

SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN "DR. CONSTANTIN GORGOS"

B-dul. Pictor N.Grigorescu nr.41, Bucuresti , sector 3, C.F 14908162
Tel.021.341.20.31/fax.021.341.20.35 ; e-mail: constantingorgos@yahoo.com

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI	
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE	
Nr. INTRARE / IESIRE	14516
Ziua	27
Luna	10
An	2017

SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN	
"Dr. Constantin Gorgos"	
Nr.	4292
Data	27.10.2017
Registratura unitatii	

ANUNȚ

CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER UNITATE SANITARA

În conformitate cu prevederile Dispoziției Primarului General al Municipiului București nr.1504/23.10.2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică din cadrul unităților sanitare cu paturi aflate în subordinea autorității publice locale a municipiului București și potrivit Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică la Spitalul de Psihiatrie Titan "Dr.Constantin Gorgos", aprobat prin dispoziția Președintelui Consiliului de Administrație al Spitalului de Psihiatrie Titan "Dr.Constantin Gorgos", în ședința din data de 27.10.2017, organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital, persoană fizică.

Concursul va avea loc la sediul Spitalului de Psihiatrie Titan "Dr.Constantin Gorgos", B-dul. Pictor Nicolae Grigorescu nr.41, Sector 3, București, Sala 1 – etajul 3, în perioada 04.12.2017 – 11.12.2017 desfășurându-se în 2 etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs ce va avea loc în data de 04.12.2017 – etapă eliminatorie;
2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management care se va desfășura pe baza temelor cadru, în data de 11.12.2017 ora 10,00.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

- Vizitarea spitalului de către candidații interesați – 01.11.2017, în intervalul orar 9,30 – 14,30;
- Termenul limită de înscriere a candidaților – 29.11.2017 ora 15,00;
- Verificarea dosarelor candidaților – 04.12.2017 în intervalul orar 9,00 – 11,00;
- Afișarea listei candidaților admiși – 04.12.2017 ora 12,00;
- Depunerea contestațiilor la rezultatele verificării dosarelor până pe data - 05.12.2017 ora 12,00;
- Soluționarea contestațiilor - 05.12.2017 ora 15,00;
- Afișarea rezultatelor contestațiilor - 05.12.2017 ora 15,30;
- Afișarea pe site-ul unității a proiectelor de management ale candidaților admiși - 05.12.2017 ora 15,30;
- Susținerea publică a proiectului de management în data de - 11.12.2017 ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor – 12.12.2017 ora 10,00;
- Depunerea contestațiilor până pe data de - 13.12.2017 ora 10,00;
- Soluționarea contestațiilor - 14.12.2017 ora 10,00;
- Afișarea rezultatelor finale - 15.12.2017 ora 10,00;

La concursul pentru ocuparea funcției de manager din spitalele publice pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) cunosc limba română, scris și vorbit;
- b) sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico – financiar sau juridic;
- c) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată;
- d) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g) nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere se depune la sediul Spitalului de Psihiatrie Titan “Dr.Constantin Gorgos”, B-dul. Pictor Nicolae Grigorescu nr.41, Sector 3, București – Secretariat Manager până la data de 29.11.2017 – ora 15,00 – prezentându-se numărul de file din dosarul primit.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze, cu precizarea numărului de file din dosar.
- b) copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g) cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) adeverința tip certificat A5 din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m) declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail concurs.gorgos@yahoo.com cu precizarea numelui și prenumelui și eventualele întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs cu cel puțin 48 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

La sediul Spitalului de Psihiatrie Titan “Dr.Constantin Gorgos” , pe pagina de internet a spitalului (www.spitalulgorgos.com), precum și pe pagina de internet a Administratiei Spitalelor și Serviciilor Medicale la secțiunea “concurs manageri spitale 2017” se află afișate:

3. Anunțul de concurs;
4. Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager spital persoana fizică;
5. Bibliografia de concurs;
6. Temele cadru pentru proiectul de management.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.341.20.31 int.105 – Secretariat Manager, de luni până vineri orele 10,00 – 15,00.

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,
Teodor Gabriel NEGULESCU



SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN "DR. CONSTANTIN GORGOS"

B-dul. Pictor N.Grigorescu nr.41, Bucuresti , sector 3, C.F 14908162

Tel.021.341.20.31/fax.021.341.20.35 ; e-mail: constantingorgos@yahoo.com

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCURESTI	
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR	
ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI	
Nr. INTRARE / IESIRE	14516
Ziua	10
Luna	12
AN	

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

SPITALUL DE PSIHIATRIE TITAN	
"Dr. Constantin Gorgos"	
Nr. 4293	Data 27.10.2017
Registratura unitatii	

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de manager persoană fizică

- Din domeniul legislației:

1. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII – Spitalele (M.O. nr.625/28.08.2015);
2. Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (M.O.Partea I nr.345/18.05.2011);
3. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu mofificările și completările ulterioare (M.O. nr.390/23.05.2016);
5. Hotărârea Guvernului României nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu mofificările și completările ulterioare (M.O. nr.423/06.06.2016);
6. Hotărârea Guvernului României nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului Cadru care reglementează condițiile acordării asistentei medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017, cu modificările și completările ulterioare (M.O.nr. 215/23.03.2016);
7. Ordinul Ministrului Sănătății/Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr.196/139/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului României nr.161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului cadru care reglementează condițiile acordării asistentei medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017 (M.O. 153/01.03.2017 și nr.153 bis/01.03.2017);
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr.1792/17.01.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare (M.O.nr.37/23.01.2003);
9. Ordinul Ministrului Sănătății nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare (M.O. nr.791/07.10.2016);
10. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii Autorizației Sanitare de Funcționare, cu modificările și completările ulterioare (M.O. nr.695/15.08.2006);
11. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.1384/2010 privind aprobarea modelului cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare (M.O. nr.764/16.11.2010);
12. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalelor publice (M.O. nr.673/04.08.2006);

13. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr.1091/2010 privind centralizarea consumului de medicamente din unitățile sanitare cu paturi (M.O. nr.569/11.08.2010);
14. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entității publice, cu modificările și completările ulterioare (M.O.nr.423/06.06.2016);

- **Din domeniul managementului sanitar:**

1. Școala Națională de Sănătate Publică Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar, "Managementul Spitalului" editura Public H Press 2006, București

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme care va fi adaptată la problemele Spitalului de Psihiatrie Titan "Dr.Constantin Gorgos":

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situației actuale a spitalului
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)
3. Identificarea problemelor critice
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate
 - a) Scop
 - b) Obiective
 - c) Activități
 - definire
 - încadrare în timp - grafic Gantt
 - resurse necesare - umane, materiale, financiare
 - responsabilități (0,25 p)
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori - evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,

Teodor Gabriel NEGULESCU

