



**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALE
DR. ION STOIA BUCUREȘTI**



RINA SIMTEX
SISTEME DE INFORMATICA
ISO 9001
Certificat de Conformitate

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983

Telefon centrala: 021/211.68.48

Email: secretariat@centru-reumatologie.ro

Fax: 021/210.96.31

Număr în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal 5994

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR
ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI**

Nr. INTRARE / IEȘIRE 14619
Ziua 31 Luna 10 An 13

**CENTRUL CLINIC DE BOLI
REUMATISMALE „DR. ION STOIA”
BUCUREȘTI**

REGISTRUL
Nr. 4795
Ziua 26 Luna 10 Anul 2017

ANUNȚ

În conformitate cu Dispoziția Primarului General al Municipiului București nr. 1504/23.10.2017 și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică din cadrul unităților sanitare cu paturi aflate în subordinea autorității publice locale a Municipiului București și potrivit Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică la Centrul Clinic de Boli Reumatismale “Dr. Ion Stoia”, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație în ședința din data de 26.10.2017 organizează concurs pentru ocuparea funcției de manager spital, persoană fizică.

Concursul va avea loc la sediul Centrului Clinic de Boli Reumatismale “Dr. Ion Stoia”, situat în B-dul Ion Mihalache nr. 11 – 13, sector 1, București, în perioada 04 – 12.12.2017, desfășurându-se în 2 etape:

a) etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs ce va avea loc în data de 04.12.2017, etapă eliminatorie;

b) etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management care se va desfășura pe baza temelor-cadru, în data de 12.12.2017, ora 12.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

- anunț publicat în data de - 30.10.2017;
- vizitarea spitalului de către candidații interesați - 16.11.2017, ora 10;
- termen limită de înscriere a candidaților - 04.12.2017, ora 11;
- verificarea dosarelor candidaților - 04.12.2017 în intervalul orar 11-14;
- afișarea listei candidaților admiși - 04.12.2017, ora 14;
- depunerea contestațiilor la rezultatele verificării dosarelor - până la data de 05.12.2017, ora 14;
- soluționarea contestațiilor - 06.12.2017, ora 14;
- afișarea rezultatelor contestațiilor - 06.12.2017, ora 15;
- afișarea pe site-ul unității a proiectelor de management ale candidaților admiși - 06.12.2017, ora 16;
- susținerea publică a proiectului de management în data de 12.12.2017, ora 10;
- afișarea rezultatelor - 12.12.2017, ora 17;
- depunerea contestațiilor până la data de 13.12.2017, ora 17;
- soluționarea contestațiilor - 14.12.2017, ora 17;
- afișarea rezultatelor finale - 15.12.2017, ora 10.

La concursul pentru ocuparea funcției de manager din spitalele publice pot participa persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a. cunosc limba română, scris și vorbit;
- b. sunt absolvenți ai unei instituții de învățământ superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c. sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, agreeate de Ministerul Sănătății și stabilite prin ordin al ministrului sănătății, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- d. au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;
- e. nu au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni comise cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f. sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- g. nu au împlinit vârsta standard de pensionare, conform legii.

Dosarul de înscriere se depune la sediul spitalului Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia", în str. Thomas Masaryk nr. 5, sector 2, București, la secretariatul spitalului, până la data de 04.12.2017, ora 11,00 precizându-se numărul de pagini din dosarul primit.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs în care candidatul menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- b. copia certificată pentru conformitate a actului de identitate, aflat în termen de valabilitate;
- c. copia certificată pentru conformitate a diplomei de licență sau echivalente;
- d. copia certificată pentru conformitate a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e. curriculum vitae;
- f. adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată sau copie certificată pentru conformitate a carnetului de muncă;
- g. cazierul judiciar sau declarația candidatului prin care acesta își exprimă consimțământul pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar de către comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h. adeverința tip A5 din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- i. declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j. copie certificată pentru conformitate a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care candidatul și-a schimbat numele, după caz;
- k. proiectul de management realizat de candidat;
- l. declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;
- m. declarație pe propria răspundere că în ultimii 3 ani nu a fost constatată de către instituția competentă existența conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n. declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

Persoanele și mass-media interesate de susținerea proiectului de management vor transmite intenția de participare pe adresa de e-mail secretariat@centru-reumatologie.ro cu precizarea numelui și prenumelui și eventualele întrebări pe care vor să le adreseze candidaților în legătură cu proiectul de management.

Participarea persoanelor interesate se face după confirmarea intenției de participare de către comisia de concurs cu cel puțin 24 de ore înainte de data susținerii publice a proiectului de management.

Pe site-ul spitalului Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia", www.reumatologiedrstoia.ro, precum și la sediul unității se află afișate:

- anunțul de concurs;
- regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager, persoana fizică;
- bibliografia de concurs;
- temele-cadru pentru proiectul de management.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 021/211.68.48, de luni până vineri, orele 09.00 – 14.00.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE,

Ec. Ciprian Purice





**CENTRUL CLINIC DE
BOLI REUMATISMALAE**
DR. ION STOIA BUCUREȘTI

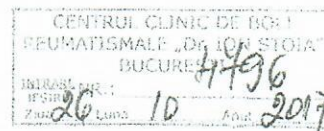


CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

București, sector 2, Str. Thomas Masaryk nr. 5, cod poștal 020983
Email: secretariat@centru-reumatologie.ro

Telefon centrala: 021/211.68.48
Fax: 021/210.96.31

Număr în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal 5994



BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de manager, persoană fizică:

Din domeniul legislației:

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII - Spitalele;
2. Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1.043 din 16 iulie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare.
6. Hotărârea nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministerului Sănătății/Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 196/139/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului României nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017;
8. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
9. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 914/2006 privind aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii Autorizației Sanitare de Funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalelor publice;
12. Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2016 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 46/2003 – legea drepturilor pacientului;

Din domeniul managementului sanitar:

1. Scoala Națională de Sănătate Publică Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar - "Managementul Spitalului", editura Public H Press 2006, București.

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme care va fi adaptată la problemele Centrul Clinic de Boli Reumatismale "Dr. Ion Stoia":

1. planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
2. siguranța și satisfacția pacientului;
3. managementul calității serviciilor medicale;
4. managementul resurselor umane;
5. performanța clinică și financiară a activităților spitalului

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Structura proiectului de management:

1. Descrierea situației actuale a spitalului ;
2. Analiza SWOT a spitalului (puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selecționarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii făcute;
5. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată/problemele prioritare identificate ;
 - a). Scop
 - b). Obiective
 - c). Activități
 - definire
 - încadrare în timp - grafic Gantt
 - resurse necesare- umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d). Rezultate așteptate
 - e). Indicatori - evaluare, monitorizare
 - f). Cunoașterea legislației relevante.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,



Ec. Ciprian Purice

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ciprian Purice", written over a horizontal line.