

**Regulamentul concursului online organizat de Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale
București**

"Concurs - Să ne spălăm corect pe dinți!"

Capitolul 1. ORGANIZATORUL ȘI REGULAMENTUL OFICIAL AL CONCURSULUI

1.1. Organizatorul concursului "**Concurs - Să ne spălăm corect pe dinți!**" (în continuare "Concurs") este Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București (în continuare A.S.S.M.B sau Organizator), cu sediul în Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, bl. B2, sc. 4, parter, sector 4, București; Telefon/ Fax: 021.310.10.59/69; Email: contact@assmb.ro. Concursul este parte integrantă a "**Campaniei de Promovare a Sănătății Orale**" - campanie de educație pentru sănătate derulată de A.S.S.M.B. în unitățile de învățământ din capitală, cu sprijinul cadrelor medicale din cabinetele stomatologice școlare din Rețeaua de Medicină Școlară A.S.S.M.B.

1.2. Prezentul regulament este obligatoriu pentru toate persoanele care se înscriu. Concursul se va desfășura conform prevederilor prezentului Regulament oficial (în continuare "Regulament") pe pagina de internet <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.

Capitolul 2. PERIOADA ȘI ARIA DE DESFĂȘURARE ALE CONCURSULUI

2.1. Concursul este organizat și se desfășoară în perioada 17.12.2020 - 21.12.2020, în Municipiul București, în spațiul virtual corespunzător paginii <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Organizatorul își rezervă dreptul de a modifica sau completa Regulamentul, precum și dreptul de a suspenda și/sau înceta desfășurarea Concursului, cu condiția înștiințării prealabile a participanților cu cel puțin 24 de ore înainte de data la care orice modificare/completare la Regulament va deveni aplicabilă.

Capitolul 3. DREPTUL DE PARTICIPARE

3.1. Concursul este adresat părinților sau reprezentanților legali ai copiilor cu vârsta de maxim 12 ani, înscriși în unitățile de învățământ public sau privat din Municipiul București, nivel preșcolar, primar și

gimnazial (orice formă de învățământ din capitală). Participanții trebuie să aibă domiciliul stabil sau viză de reședință în Municipiul București.

3.2. Participarea la acest Concurș implică cunoașterea și acceptarea integrală, expresă și neechivocă a prezentului Regulament.

3.3. Nu au dreptul să se înscrie în Concurș angajații Administrației și Serviciilor Medicale București, angajații partenerilor implicați în realizarea Concurșului, precum și rudele de gradul întâi și afinii (soț/soție) acestora.

3.4. Câștigătorul trebuie să furnizeze Organizatorului toate datele de identificare printr-un mesaj privat pe pagina de Facebook, <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>, pentru a putea fi utilizate în procesul de desemnare și înmânare a premiului. Dacă una dintre informațiile personale solicitate nu este completată corect, participantul poate fi descalificat, chiar dacă a fost extras în calitate de câștigător.

3.5. Concurșul se desfășoară exclusiv pe internet, pe pagina <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.

Capitolul 4. PARTICIPAREA ÎN CONCURȘ

4.1. Orice persoană care dorește să se înscrie în Concurș și care îndeplinește condițiile din prezentul Regulament poate participa fără a plăti nicio taxă, în perioada 17.12.2020 - 21.12.2020. Pentru a se înscrie, participanții trebuie să respecte următoarele:

4.2. Să acceseze pagina <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.

4.3. Să dea Like paginii <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor> (dacă nu sunt deja fani ai paginii)

4.4. Share public al postării. Trebuie să vă asigurați că share-ul este unul public.

4.5. Să lase un comentariu la postarea din concurs, cu o fotografie a unui desen realizat de copilul acestuia, desen care să se încadreze în tematica prezentului concurs, respectiv: **"Concurș- Să ne spălăm corect pe dinți!"**. În cazul în care pagina de facebook personală nu reflectă numele real, participantul trebuie să trimită un mesaj privat pe pagina de facebook a Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, prin intermediul căruia menționează faptul că s-a înscris în concurs și transmite numele real, pentru a putea fi completată lista participanților.

4.6. Să ia la cunoștință prevederile prezentului regulament, disponibil atât pe pagina de Facebook, cât și pe website-ul <http://www.assmb.ro>, Secțiunea Campanii, Subsecțiunea Campania de Promovare a Sănătății Orale.

4.7. Să atașeze o fotografie a desenului realizat de copilul său și să îl posteze, ca și comentariu, la postarea de concurs.

4.8. Când se prezintă pentru ridicarea premiului, să prezinte desenul în forma fizică, postat inițial în cadrul concursului, pentru ca, la final, Organizatorul să poată realiza și promova, pe rețelele proprii de socializare, un panou cu acestea.

Capitolul 5. DESCALIFICAREA PARTICIPANȚILOR

5.1. Sunt descalificate automat persoanele care participă la Concurs asumându-și o identitate sau domiciliu/reședință temporară falsă.

5.2. Organizatorul își rezervă dreptul de a elimina din Concurs sau de a anula decizia prin care un participant este desemnat câștigător în cazul în care acesta nu a furnizat date de contact corecte, s-a înscris utilizând date false sau încercă să influențeze Concursul prin modalități frauduloase sau nu respectă prevederile Regulamentului.

Capitolul 6. PREMIILE și ACORDAREA ACESTORA

Premiile totale constau în 50 de periute electrice (25 de bucăți *pink* și 25 de bucăți *blue*).

Fiecare premiu conține o periută electrică (de culoare roz sau albastru), destinată igienei dentare a copiilor, care funcționează cu două baterii tip AAA (*nu sunt incluse*) și două capete de periută (*conform specificațiilor producătorului*), ambalate într-un pachet dedicat, sigilat de producător.

Imaginile premiilor, publicate în cadrul campaniei, au titlu de prezentare.

Fiecare câștigător are dreptul la singur astfel de premiu. Mai multe comentarii sau trimiterea răspunsului de mai multe ori nu înseamnă mai multe șanse de câștig.

Pentru situația în care persoanele care au mai mulți copii, de maxim 12 ani, și care vor să participe pentru fiecare copil în parte, se va face înscriere multiplă (câte o postare pentru fiecare copil, cu individualizarea acestuia).

Câștigătorii vor fi selectați aleatoriu, printr-un mecanism de tragere la sorți, prin intermediul website-ului <http://www.random.org/>. Numai participanții care au înscris o fotografie cu un desen pe tema "**Concurs - Să ne spălăm corect pe dinți!**" vor fi automat înscrși la tragerea la sorți. Tragerea la sorți va avea loc **22.12.2020, ora 13:00**.

Fiecare câștigător poate opta pentru alegerea unei culori a periutei electrice, în ordinea prezentării la sediul instituției pentru ridicare premiului și de disponibilitatea acestora la momentul respectiv. Sistemul

de selecție este unul aleatoriu, generat automat, care ia în calcul numărul total al participanților și care nu face distincții de tip băiat/fată, culoarea premiilor roz/albastru sau orice alt element.

Câștigătorii vor fi anunțați în cel mult 24 de ore de la extragere, pe pagina <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.

Premiile vor fi ridicate de la sediul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, din Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, bl. B2, sc. 4, București, sector 4, după confirmarea câștigătorilor, în termen de 30 de zile de la validarea acestora.

6.1. Organizatorul va trage la sorți 50 de câștigători, utilizând website-ul www.random.org, din numărul total de participanți valizi înscriși în Concurs - câte un câștigător pentru fiecare premiu.

6.2. Fiecărui participant îi este alocat un număr, în ordinea înscrierii, număr ce va fi folosit cu ocazia extragerii. La final, se va face corelația dintre număr și numele câștigătorului.

6.3. Numărul alocat fiecărui participant, va fi comunicat acestuia, prin mesaj privat, după validarea înscrierii în concurs.

6.4. Câștigătorii vor fi anunțați pe pagina de facebook <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor> și în secțiunea comentarii a postării de concurs.

6.5. Fiecare câștigător trebuie să confirme printr-un mesaj privat pe pagina de facebook <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>, în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării, pe pagina de Facebook <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>, faptul că a primit notificarea de câștig, să confirme îndeplinirea condițiilor de participare și să ofere orice alte detalii suplimentare necesare validării.

6.6. În cazul în care un câștigător nu este validat în 14 zile lucrătoare, Organizatorul va realiza o nouă extragere prin intermediul website-ului <http://www.random.org/>, cu numărul de premii rămase.

6.7. Câștigătorii vor intra în posesia premiilor în termen de 30 de zile lucrătoare de la validare, în urma unei programări, în prealabil, la numărul de telefon 021.310.10.59/69 sau prin intermediul unui mesaj privat pe pagina de facebook a ASSMB (www.facebook.com/administratiaspitalelor) prin prezentarea acestora la sediul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, din Bd. Dimitrie Cantemir nr. 1, bl. B2, sc. 4, București, sector 4, prezentarea Cărții de identitate și completarea și semnarea unui Proces verbal de predare-primire. Intervalul în care vor fi ridicate premiile este următorul:

- 23 - 24.12.2020, orele 08:00 - 16:30
- 28 - 31.12.2020, orele 08:00 - 16:30
- 04 - 07.01.2021, orele 08:00 - 16:30
- 08.01.2021, orele 08:00 - 14:00
- 11.01.2021 - 14.01.2021 - 08:00 - 16:30
- 15.01.2021, orele 08:00 - 14:00

- 18 - 21.01.2021 - 08:00 - 16:30

6.8. Nu se acordă contravaloarea în bani a premiului câștigat! În cazul refuzului câștigătorilor de a beneficia de câștig sau în cazul imposibilității validării sale conform prezentului Regulament, acesta va pierde dreptul de atribuire a câștigului.

6.9. Participanților nu le este impusă nicio cheltuială sau taxă de participare legată de prezentul concurs.

Capitolul 7. ANULAREA EXTRAGERII

7.1. Organizatorul își rezervă dreptul de a anula/reprograma extragerile din cauza unor situații neprevăzute/de forță majoră, independente de voința sa, fără notificări prealabile. Acest lucru se aplică și în cazul în care extragerile nu pot fi desfășurate conform planului, din cauza, spre exemplu, a unor defecțiuni de hardware sau software.

7.2. Orice anulare prematură a extragerilor nu implică drepturi pentru participanți.

7.3. În cazul anulării jurizării, vor fi postate notificări adecvate în cadrul website-ului <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.

Capitolul 8. RĂSPUNDEREA ORGANIZATORULUI

8.1. Organizatorul nu poate fi considerat responsabil pentru eventualitatea în care există participanți care se înscriu în concurs folosind conturi de Facebook false sau multiple.

8.2. Organizatorul nu va fi răspunzător pentru prejudicii suferite de către câștigător, indiferent de natura acestor prejudicii, suferite din momentul primirii premiului către câștigător.

8.3. Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București nu este răspunzătoare pentru eventualele vicii de funcționare a bunului câștigat în cadrul concursului. Pachetele ce conțin periutele electrice sunt sigilate de către producător și predate câștigătorilor ca atare.

8.4. Imposibilitatea câștigătorului de a intra în posesia oricărui premiu din cadrul acestui Concurs exonerează Organizatorul de orice răspundere.

Capitolul 9. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR

9.1. Prin comunicarea datelor personale în modalitățile indicate în mod expres prin Regulament, participanții la Concurs își exprimă acordul expres și neechivoc ca datele lor personale să intre în baza

de date a Organizatorului în vederea efectuării deliberării, validării, atribuirii premiului, pentru îndeplinirea obligațiilor fiscale ale Organizatorului.

9.2. Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București garantează că prelucrarea oricăror date personale va fi făcută cu respectarea Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), coroborat cu Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

9.3. Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București se angajează să nu dezvăluie nici un fel de date personale către terți, cu excepția împuterniciților acesteia pentru prelucrarea de date personale.

9.4. Conform prevederilor legale aplicabile, persoana vizată în contextual prelucrării datelor cu caracter personal are următoarele drepturi:

(1) Informarea persoanei vizate

- a) identitatea operatorului și a reprezentantului acestuia, dacă este cazul;
- b) scopul în care se face prelucrarea datelor;
- c) informații suplimentare, precum: destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor, dacă furnizarea tuturor datelor cerute este obligatorie și consecințele refuzului de a le furniza;
- d) existența dreptului de acces, de intervenție asupra datelor și de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;
- e) orice alte informații a căror furnizare este impusă prin dispoziție a autorității de supraveghere, ținând seama de specificul prelucrării.

(2) Dreptul de acces la date

Orice persoană vizată are dreptul de a obține de la operator, la cerere și în mod gratuit pentru o solicitare pe an, confirmarea faptului că datele care o privesc sunt sau nu sunt prelucrate de acesta. Operatorul este obligat, în situația în care prelucrează date cu caracter personal care privesc solicitantul, să comunice acestuia, împreună cu confirmarea, cel puțin următoarele:

- a) informații referitoare la scopurile prelucrării, categoriile de date avute în vedere și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le sunt dezvăluite datele;
- b) comunicarea într-o formă inteligibilă a datelor care fac obiectul prelucrării, precum și a oricărei informații disponibile cu privire la originea datelor;
- c) informații asupra principiilor de funcționare a mecanismului prin care se efectuează orice prelucrare automată a datelor care vizează persoana respectivă;
- d) informații privind existența dreptului de intervenție asupra datelor și a dreptului de opoziție, precum și condițiile în care pot fi exercitate;

e) informații asupra posibilității de a consulta registrul de evidență a prelucrărilor de date cu caracter personal, de a înainta plângere către autoritatea de supraveghere, precum și de a se adresa instanței pentru atacarea deciziilor operatorului.

Persoana vizată poate solicita de la operator informațiile de mai sus, printr-o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată. În cerere, solicitantul poate arăta dacă dorește ca informațiile să îi fie comunicate la o anumită adresă, care poate fi și de poștă electronică, sau printr-un serviciu de corespondență care să asigure că predarea i se va face numai personal.

Operatorul este obligat să comunice informațiile solicitate în termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei opțiuni a solicitantului, exprimate potrivit celor de mai sus.

Datele obținute de la participanții la concurs nu vor fi folosite în alte scopuri decât cele legate de acest concurs. După terminarea concursului toate aceste date vor fi șterse.

(3) Dreptul de intervenție asupra datelor

Orice persoană vizată are dreptul de a obține de la operator, la cerere și în mod gratuit:

- a) după caz, rectificarea, actualizarea, blocarea sau ștergerea datelor a căror prelucrare nu este conformă prezentei legi, în special a datelor incomplete sau inexacte;
- b) după caz, transformarea în date anonime a datelor a căror prelucrare nu este conformă prezentei legi;
- c) notificarea către terții cărora le-au fost dezvăluite datele a oricărei operațiuni efectuate conform lit. a) sau b), dacă această notificare nu se dovedește imposibilă sau nu presupune un efort disproporționat față de interesul legitim care ar putea fi lezat.

Pentru exercitarea acestui drept persoana vizată va înainta operatorului o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată. În cerere solicitantul poate arăta dacă dorește ca informațiile să îi fie comunicate la o anumită adresă, care poate fi și de poștă electronică, sau printr-un serviciu de corespondență care să asigure că predarea i se va face numai personal.

Operatorul este obligat să comunice măsurile luate în temeiul prevederilor precedente, precum și, dacă este cazul, numele terțului căruia i-au fost dezvăluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, în termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei opțiuni a solicitantului de a i se comunica informațiile în scris la o anumită adresă fizică sau virtuală (electronică).

(4) Dreptul de opoziție

Persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca date care o vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. În caz de opoziție justificată prelucrarea nu mai poate viza datele în cauză.

Persoana vizată are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit și fără nicio justificare, ca datele care o vizează să fie prelucrate în scop de marketing direct, în numele operatorului sau al unui terț, sau să fie dezvăluite unor terți într-un asemenea scop.

În vederea exercitării drepturilor prevăzute mai sus persoana vizată va înainta operatorului o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată. În cerere, solicitantul poate arăta dacă dorește ca

informațiile să îi fie comunicate la o anumită adresă, care poate fi și de poștă electronică, sau printr-un serviciu de corespondență care să asigure că predarea i se va face numai personal.

Operatorul este obligat să comunice persoanei vizate măsurile luate, precum și, dacă este cazul, numele terțului căruia i-au fost dezvăluite datele cu caracter personal referitoare la persoana vizată, în termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea eventualei opțiuni a solicitantului de a i se comunica informațiile în scris la o anumită adresă fizică sau virtuală (electronică).

(5) Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale

Orice persoană are dreptul de a cere și de a obține:

a) retragerea sau anularea oricărei decizii care produce efecte juridice în privința sa, adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări de date cu caracter personal, efectuată prin mijloace automate, destinată să evalueze unele aspecte ale personalității sale, precum competența profesională, credibilitatea, comportamentul sau ori alte asemenea aspecte;

b) reevaluarea oricărei alte decizii luate în privința sa, care o afectează în mod semnificativ, dacă decizia a fost adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări de date care întrunește condițiile prevăzute la lit. a).

Respectându-se celelalte garanții prevăzute de lege, o persoană poate fi supusă unei decizii de natura celei de mai sus, în următoarele situații:

a) decizia este luată în cadrul încheierii sau executării unui contract, cu condiția ca cererea de încheiere sau de executare a contractului, introdusă de persoana vizată, să fi fost satisfăcută sau ca unele măsuri adecvate, precum posibilitatea de a-și susține punctul de vedere, să garanteze apărarea propriului interes legitim;

b) decizia este autorizată de o lege care precizează măsurile ce garantează apărarea interesului legitim al persoanei vizate.

(6) Dreptul de a se adresa justiției

Fără a se aduce atingere posibilității de a se adresa cu plângere autorității de supraveghere, persoanele vizate au dreptul de a se adresa justiției pentru apărarea oricăror drepturi garantate de prezenta lege, care le-au fost încălcate.

Orice persoană care a suferit un prejudiciu în urma unei prelucrări de date cu caracter personal, efectuată ilegal, se poate adresa instanței competente pentru repararea acestuia.

Capitolul 10. FORȚA MAJORĂ

10.1. Pentru scopul acestui Regulament, forța majoră înseamnă orice eveniment care nu poate fi controlat, remediat sau prevăzut de către Organizator, inclusiv imposibilitatea Organizatorului de a-și îndeplini obligațiile asumate prin Regulament din motive independente de voința sa.

10.2. Dacă o situație de forță majoră împiedică sau întârzie total sau parțial executarea Regulamentului și continuarea Concursului, Organizatorul va fi exonerat de răspunderea privind îndeplinirea obligațiilor

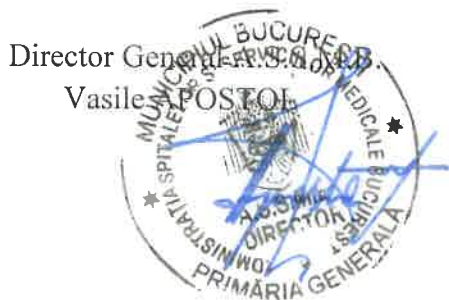
Serviciul Presă și Promovarea Sănătății

C.civ. Organizatorul, dacă invocă forța majoră, este obligat să comunice participanților la Concursul existent în termen de 5 zile lucrătoare de la apariția cazului de forță majoră.

Capitolul 11. REGULAMENTUL OFICIAL AL CONCURSULUI

11.1. Prin participarea la acest Concurs, participanții sunt de acord să respecte și să se conformeze tuturor prevederilor, termenilor și condițiilor prezentului Regulament.

11.2. Regulamentul concursului va fi disponibil pe website-ul <http://www.assmb.ro>, Secțiunea Campanii, Subsecțiunea Campania de Promovare a Sănătății Orale și pe pagina de Facebook <https://www.facebook.com/administratiaspitalelor>.



Director Direcția Juridic
Nicoleta IVANOVICI



Șef Serviciu Presă și Promovarea Sănătății
Eduard IVAȘCU



Șef Serviciu Juridic
Gheorghe DRUGĂ

