

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR
ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI
Nr. INTRARE / IEȘIRE 10.048
Ziua 26 Luna 04 An 2023

A N U N Ţ

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI,
cu sediul în București, Str. Sf. Ecaterina nr. 3, sector 4, scoate la concurs conform organigramei
și statului de funcții următoarele posturi contractuale vacante cu normă întreagă:

Direcția Tehnică - Serviciul Urmărire Contracte:

- 1 post Inspector de specialitate (S) IA;
Condiții specifice de participare la concurs:
- studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență (specialitate economic/juridic/tehnice/administrativ);
 - 7 ani vechime în specialitate.

Direcția Tehnică - Serviciul Administrativ:

- 1 post Inspector de specialitate (S) IA;
Condiții specifice de participare la concurs:
- studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență (specialitate economic/juridic/tehnice/administrativ);
 - 7 ani vechime în specialitate.

Direcția Tehnică - Serviciul Aprovizionare și Mentenanță:

- 1 post Inspector de specialitate (S) II;
Condiții specifice de participare la concurs:
 - studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență (specialitate economic/juridic/tehnice/administrativ);
 - 1 an vechime în specialitate.
- 1 post Inspector de specialitate (S) debutant;
Condiții specifice de participare la concurs:
 - studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență (specialitate economic/juridic/tehnice/administrativ);
 - fără vechime în specialitate.

Direcția Tehnică – Compartiment SSM, Situații de Urgență și Mediu:

- 1 post Inspector de specialitate (S) IA;
Condiții specifice de participare la concurs:
- studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență (specialitate economic/juridic/tehnice/administrativ);
 - 7 ani vechime în specialitate;
 - cursuri absolvite de Inspector de securitate și sănătate în muncă de minim 80 de ore și Inspector protecție civilă.

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adevărului menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022.

Adevărul care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adevărul care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele menționate de la lit. b) la lit. e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane din cadrul A.S.S.M.B. sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înainte termenului de înscriere.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele menționate de la lit. b) la lit. e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă, la adresa de poșta electronică contact@assmb.ro.

Nerespectarea prevederilor privind transmiterea dosarelor de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul legal privind depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Înscrierea candidaților se va face pe post.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar, certificat de integritate comportamentală și adeverință medicală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs.

ETAPELE CONCURSULUI

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Proba scrisă, probă eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcțiile de execuție;
- c) Interviul, probă eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcțiile de execuție.

Proba scrisă constă în:

- redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și după caz, pe baza tematicii de concurs;

Interviul constă în:

- testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților.

Toate comunicările se vor face pe site-ul instituției și la avizier.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane din cadrul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București din Bd. Dimitrie Cantemir Nr. 1, Bl. B2, Parter, Sector 4, începând cu data de **28.04.2023**, până pe data de **12.05.2023**, orele 14.00.

Intervalul orar pentru depunerea dosarelor: luni-joi 8.00 – 16.00, vineri 8.00 – 14.00.

Informații suplimentare se pot obține la telefon [031.433.74.45](tel:031.433.74.45)/[031.433.74.46](tel:031.433.74.46).

BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS ESTE CEA ANEXATĂ PREZENTULUI ANUNT DE CONCURS.

CALENDAR CONCURS

Data	Descrierea acțiunii
28.04.2023 până la data de 12.05.2023 ora 14:00	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
16.05.2023	Selectarea dosarelor de concurs, afișarea centralizatorului cu rezultatul selecției dosarelor și Afișare anunț ora și locul de desfășurare – proba scrisă
17.05.2023 până la ora 14:00	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecția dosarelor de concurs
18.05.2023	Afișare rezultate contestație dosare
22.05.2023	PROBA SCRISĂ
23.05.2023	Afișare rezultate proba scrisă și Afișare anunț ora și locul de desfășurare – proba interviu
24.05.2023 până la ora 14:00	Termen depunere contestație proba scrisă
25.05.2023	Afișare centralizator cu rezultatele contestațiilor depuse la proba scrisă
26.05.2023	INTERVIU
29.05.2023	Afișare centralizator rezultate proba interviu
30.05.2023 până la ora 14:00	Termen depunere contestație proba interviu
31.05.2023	Termen afișare rezultate contestații Afișare rezultate finale

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Serviciului Urmărire Contracte

- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- **H.C.G.M.B. 291/15.07.2020** privind aprobarea Ștatului de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale A.S.S.M.B (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **Hotărârea nr. 343/2017** pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- **Hotărârea nr. 273/1994** privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- **Hotărârea nr. 444/2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994;
- **Ordinul nr. 2219/2022** privind controlul prin verificare periodică a dispozitivelor medicale aflate în utilizare, evaluarea performanțelor dispozitivelor medicale secondhand puse în funcțiune și eliberarea avizului de utilizare pentru dispozitivele medicale din dotarea mijloacelor de intervenție pentru asistență medicală de urgență prespitalicească;
- **Ordinul nr. 1009/2016** privind înregistrarea dispozitivelor medicale în baza națională de date, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 54/2009** privind condițiile introducerii pe piață a dispozitivelor medicale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 599/2018** pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul
Serviciului Administrativ

- **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- **H.C.G.M.B. 378/09.12.2008** privind înființarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **H.C.G.M.B. 425/22.12.2008** privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 spitale aflate în domeniul public al Municipiului București (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **H.C.G.M.B. 291/15.07.2020** privind aprobarea Ștatului de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale A.S.S.M.B (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 839/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- **Hotărârea Guvernului nr. 766/1997** pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- **Hotărârea nr. 675/2002** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- **Ordinul nr. 901/2015** privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordinul nr. 1299/2008** pentru modificarea Procedurii privind emiterea acordului de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru intervenții în timp asupra construcțiilor existente, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al Inspectorului General de stat al Inspectoratului de Stat în Construcții nr. 486/500/2007;
- **Hotărârea nr. 273/1994** privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor;
- **Hotărârea nr. 444/2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994;
- **Hotărârea nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- **Legea nr. 64/2008** privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public;
- **Hotărârea nr. 599/2018** pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul
Serviciului Aprovizionare și Mentenanță

- **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale;
- **H.C.G.M.B. 378/09.12.2008** privind înființarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **H.C.G.M.B. 425/22.12.2008** privind transmiterea în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București a 18 spitale aflate în domeniul public al Municipiului București (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **H.C.G.M.B. 291/15.07.2020** privind aprobarea Ștatului de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale A.S.S.M.B (site-ul P.M.B. www.pmb.ro, secțiunea acte normative);
- **Legea nr. 64/2008** privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare;
- **Lege nr. 16/1996** a Arhivelor Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordin nr. 1319/2006** pentru aprobarea formularului-tip al procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor în domeniul arhivistic, precum și a modelului de legitimație a persoanelor împuternicite să folosească modelul de proces-verbal;
- **Legea nr. 135/2007** privind arhivarea documentelor în forma electronică;
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 599/2018** pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- **Ordonanța de Urgență nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

BIBLIOGRAFIE
pentru ocuparea postului vacant din cadrul Compartimentului SSM

LEGISLAȚIE -SITUAȚII DE URGENȚĂ**I. Legi, ordonanțe ale Guvernului.**

- Legea nr. **349/2002** pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor dintotun, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. **481/2004** privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. **307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. **21/2004** privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;

II. Hotărâri ale Guvernului.

- H.G. nr. **2288/2004** pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le
- asigură ministerele, celelalte autorități publice centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;
- -H.G. nr. **642/2005** pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- H.G. nr. **537/2007** privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de apărare
- împotriva incendiilor;
- -HG nr. 915/2015;
- -HG nr. 571/2016;

III. Acte normative ale organelor de specialitate ale administrației publice centrale

- Ordinul ministrului de interne nr. 108/2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 211/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la ateliere și spații de întreținere și reparații;
- Ordinul comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului afacerilor interne nr. 3403/245 din 2012 pentru aprobarea procedurilor de codificare a informărilor, atenționărilor și avertizărilor meteorologice și hidrologice
- -ORDIN MAI Nr. 262/2010 Privind Apararea Impotriva Incendiilor la Spațiile și Construcțiile de Birouri;
- -ORDIN MAI Nr. 106/ 2007 pentru aprobarea Criteriilor de stabilire a consiliilor locale și operatorilor economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- -ORDIN MAI Nr. 15/N-19a/2.286/ 1999 privind aprobarea conținutului pliantului "Cum să te protejezi și să intervii în caz de cutremur", destinat educației antiseismice a populației;

Direcția R.U.N.O.S. – Serviciul Resurse Umane

- ORDIN MAI Nr.166/2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente;
- -ORDIN MAI Nr. 138/2015 din 23 octombrie 2015
- pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu;
- ORDIN MAI Nr. 163 / 2007
- pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor
- ORDIN MAI Nr. 146/1427 din 24 octombrie 2013
- pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la unități sanitare

IV.

- NORMATIVUL DE SIGURANȚA LA FOC A CONSTRUCȚIILOR P118-99;
- NORMATIVUL I7/2011;
- NORMATIVUL P118/2/2013;
- NORMATIVUL P118/3/2013;

LEGISLAȚIE - SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

<i>Nr. crt.</i>	<i>Act normativ</i>	<i>Subiect</i>
1	L 319 / 2006	Legea securității și sănătății în muncă
2	HG 300 /2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru șantiere temporare sau mobile
3	HG 971 / 2006	Privind cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă
4	HG 1028 / 2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare
5	HG 1048 / 2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamente individuale de protecție la locul de muncă
6	HG 1051 / 2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare
7	HG 1058 / 2006	Privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive
8	HG 1091 / 2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă
9	HG 1092 / 2006	Privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă
10	OUG 96 / 2003	Privind protecția maternității la locurile de muncă
11	HG 1218/2006	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți chimici în muncă
12	HG 1425/2006	Norme metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006
13	H.G Nr. 1146 / 2006	Privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă
14	H.G Nr. 243	Privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea

Direcția R.U.N.O.S. – Serviciul Resurse Umane

	/2013	rănilor provocate de obiecte ascuțite în activitățile din sectorul spitalicesc și cel al asistenței medicale
15	FIAM	Formularul de înregistrare a accidentelor de muncă