

DIRECTIA PROGRAME – PROIECTE

ETAPE PRIVIND IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

„SĂNĂTATE PRIN SPORT”

- APROBAT PRIN HCGMB NR. 781/22.11.2018 -

- + Promovarea proiectului prin publicarea de informatii despre proiect pe site-ul A.S.S.M.B. și pe site-ul operatorului de servicii suport.
- + Consultarea site-urilor de catre părinte/tutore sportiv/reprezentanți legali ai cluburilor sportive sau asociatiilor sportive.
- + Afisarea programului de lucru cu publicul pe site-ul operatorului de servicii suport și pe site-ul A.S.S.M.B.
- + Depunerea dosarelor de către părinți/tutori legali/reprezentanti ai cluburilor sportive/ antrenori, la sediul operatorului de servicii suport
- + Înregistrarea dosarelor la sediul operatorului de servicii suport.

Dosarul va cuprinde:

- ✓ Cerere de includere în proiect (Anexa 1);
- ✓ Acord reprezentant legal privind efectuarea investigațiilor medicale în vederea obținerii avizului medico-sportiv (Anexa 2);
- ✓ Copie a certificatului de naștere al copilului și/sau CI, daca este cazul;
- ✓ Copie dupa actul de identitate al reprezentantului legal al copilului, inclusiv verso în cazul reședinței;
- ✓ Copie dupa legitimația sportivă vizată pentru anul în curs;
- ✓ Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 3);
- ✓ Acordul celuilalt părinte (Anexa 4);
- ✓ Adresa din partea clubului la care sportivul este legitimat și copie certificat de identitate sportivă (în cazul în care solicitarea pentru obținerea sprijinului financiar alocat prin proiect vine din partea clubului și este una colectivă). În adresă se va menționa numărul și data

eliberării legitimației sportive, faptul ca sportivii nu sunt suspendați sau nu se afla într-o procedură de excludere;

- ✓ Alte documente pe care operatorul de servicii suport le va considera necesare pentru clarificarea unor situații particulare la momentul depunerii dosarului

Anexele mai sus menționate precum și alte formulare utile în procesul de depunere a dosarului vor fi postate în timp util pe site-ul A.S.S.M.B. și site-ul operatorului de servicii suport.

- + Verificarea de către operatorul de servicii suport a documentelor cu caracter sportiv și solicitarea, după caz, a altor documente pe care le va considera necesare, în vederea completării dosarului.
- + Predarea dosarelor către A.S.S.M.B. în vederea evaluării acestora.
- + Emiterea deciziei de aprobare/respingere, în urma verificării de către Unitatea de Implementare a Proiectului a existenței și conformității documentelor depuse cu criteriile de eligibilitate aprobate prin proiect.
- + Ridicarea deciziilor de la sediul A.S.S.M.B. de către părinte/reprezentantul legal al sportivului.
- + Programarea sportivilor incluși în proiect la Ambulatoriul de specialitate din cadrul Spitalului Colțea și comunicarea de către operatorul de servicii suport a datei și orei la care sportivul urmează să se prezinte în vederea efectuării investigațiilor medicale pentru obținerea vizei medicale sportive.
- + Prezentarea sportivilor la data și ora comunicate anterior de către operatorul de servicii suport. Reprogramarea va fi posibilă doar în cazurile în care există considerente medicale, probate cu acte medicale aferente, sau excepționale (participarea la competiții sportive) probate similar cu documente doveditoare, care fac imposibilă prezența sportivului la prestatorul de servicii medicale.
- + Transmiterea de către A.S.S.M.B. către operatorul de servicii suport, de informații privind rezultatul investigațiilor medicale și informarea beneficiarilor de către operatorul de servicii suport cu aprox. o luna înainte de expirarea vizei medicale, în vederea pregătirii dosarului pentru reînnoirea vizei medicale sportive.
- + Publicarea periodică de informații și date statistice pe site-ul A.S.S.M.B. și site-ul operatorului de servicii suport privind stadiul de implementare a proiectului.

Pentru alte informații, puteți accesa site-ul A.S.S.M.B. – www.assmb.ro , secțiunea **PROIECTE ÎN DESFĂȘURARE**, sau tel: **031.069.97.16** / e-mail: sanatateprinsport@assmb.ro.