Administratia Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti
B-dul Regina Elisabeta, Nr. 47, Sect.5, Bucuresti
Sediu: Str.Sf.Ecaterina, Nr.3, Sector 4, Bucuresti
Tel: 021 310 10 59; 0317 111 508; 0374 001 923
Fax: 021 310 10 69; 0758 710 045
Email: contact@assmb.ro

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE
NR. 1990
2016 LUNA 03 ZIUA 21

ANUNȚ

ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI, cu sediul temporar în București, Str.Sf Ecaterina, nr.3, sector 4, scoate la concurs următoarele posturi vacante următoarele posturi vacante:

1.Compartimentul Resurse Umane și Securitatea Muncii :

- **1 post inspector specialitate IA (S)**

2.Serviciul Juridic :

- **2 posturi consilier juridic IA (S)**

3.Compartiment Medicină Socială și Scolară :

- **2 posturi inspector specialitate IA (S)**

4.Serviciul Buget - Contabilitate :

- **1 post inspector specialitate IA (S)**

5.Compartiment Financiar :

- **1 post inspector specialitate I (S)**

6.Serviciul Achiziții :

- **2 posturi inspector de specialitate IA (S)**

7. Compartiment Administrativ :

- **1 post șofer I (M)**

Condiții generale de participare la concurs:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs pentru postul de inspector specialitate IA (S) - Compartimentul Resurse Umane și Securitatea Muncii, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);
3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;
4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate de 6 ani și 6 luni;
5. cazier judiciar in original;
6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;
7. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru posturile de consilier juridic IA (S) - Serviciul Juridic, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);
3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;
4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate de 6 ani și 6 luni;

5. copie certificat membru Colegiul Consilierilor Juridici, cu mențiunea „definitiv" ;

6. legitimație de consilier juridic, parafa profesională, ștampila, eliberate de Colegiul Consilierilor Juridici (dacă este cazul);

7. cazier judiciar in original;

8. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;

9. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru posturile de inspector specialitate IA (S) - Compartimentul Medicină Socială și Școlară, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;

2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);

3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;

4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate de 6 ani și 6 luni;

5. cazier judiciar in original;

6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;

7. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru postul de inspector specialitate IA (S) - Serviciul Buget - Contabilitate, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;

2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);

3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;

4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate de 6 ani și 6 luni;

5. cazier judiciar in original;

6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;

7. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru postul de inspector specialitate I (S) - compartiment Financiar, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);
3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;
4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate între 3 ani și 6 luni și 6 ani și 6 luni;
5. cazier judiciar in original;
6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;
7. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru posturile de inspector specialitate IA (S) - Serviciul Achiziții, va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);
3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat, copie diploma licenta;
4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în specialitate de 6 ani și 6 luni;
5. cazier judiciar in original;
6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;
7. curriculum vitae

Dosarul de concurs pentru postul de Șofer I (M) - Compartiment Administrativ, va conține următoarele documente

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copie act identitate (sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz), copie certificat nastere, copie certificat casatorie (daca este cazul);
3. copie documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care să ateste efectuarea unor specializări, obtinerea unor grade profesionale, copie diploma bacalaureat;
4. copie carnet de muncă,conformă cu originalul, sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă ca șofer, între 3 ani și 6 luni și 6 ani și 6 luni;

5. cazier judiciar in original;
6. certificat medical tip A5 care să ateste starea de sănătate, eliberat cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului, in original;
7. aviz psihologic de la cabinet autorizat ministerul transporturilor;
8. copie permis conducere categoria B;
9. curriculum vitae

Concursul se va desfășura în data de **12.04.2016**. Ora și locul de desfasurare al concursului vor fi anunțate pe site-ul www.assmb.ro in data de **08.04.2016**

Termenul limită de înscriere va fi data de **01.04.2016, ora 14:00**, dosarul de concurs urmând să fie depus la sediul ASSMB, Compartimentul Resurse Umane și Securitatea Muncii.

Înscrierea candidatilor se va face pe post.

În cazul nepromovării concursului, nu se eliberează documentele depuse în dosarul de concurs!

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul ASSMB se va desfăsura astfel :

1. Termen depunere dosare (01.04.2016 , ora 14:00);
2. Termen afisare rezultate selecție dosare (06.04.2016);
3. Termen depunere contestație selecție dosare (07.04.2016);
4. Termen afișare rezultate contestație selecție dosare și afișare locație probă scrisă (08.04.2016);
5. Proba srisă (12.04.2016);
6. Termen afișare rezultate probă scrisă (13.04.2016);
7. Termen depunere contestație probă scrisă (14.04.2016);
8. Termen afișare rezultate contestație probă scrisă și afișare locație interviu (15.04.2016);
9. Proba interviu (18.04.2016);
10. Termen afișare rezultate probă interviu(19.04.2016);
11. Termen depunere contestație probă interviu (20.04.2016);
12. Termen afișare rezultate contestație probă interviu (21.04.2016);
13. Afișare rezultate finale (22.04.2016).

Bibliografia este disponibila pe site-ul www.assmb.ro.

Informații suplimentare privind înscrierea și participarea candidaților la concurs se pot obține de la sediul ASSMB, Compartimentul Resurse Umane și Securitatea Muncii și la telefon 021.310.10.59, persoana contact insp.Niculescu Cătălina.

DIRECTOR GENERAL
Prof.Univ.Dr.PAUNESCU VIRGIL

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante de inspector de specialitate din cadrul Compartimentului Resurse Umane şi Securitatea Muncii

1. **Legea nr.53/2003** – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare ;

2. **Legea-Cadru nr.284/2010** privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;

3. **Legea nr.215/2001** a administratiei publice locale, republicata cu modificările si completările ulterioare;

4. **Legea nr.346/2002** privind asigurarea pentru accidente de muncă şi boli profesionale, cu modificările şi completările ulterioare;

5. **Ordinul nr. 547/2010** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de bază, în conformitate cu prevederile notei din anexa nr. II/2 la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

6. **Legea nr.263/2010** – privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările şi completările ulterioare;

7. **Hotărârea nr. 500/2011** privind registrul general de evidenţă a salariaţilor;

8. **Ordinul nr. 1778/2006** privind aprobarea normativelor de personal, cu modificările şi completările ulterioare;

9. **Legea 95/2006** privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare; - *referitor la pensionarea medicilor si asistentelor, calitatea de asigurat;*

10. **Legea 76/2002** privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă , cu modificările şi completările ulterioare ;

11. **Ordonanta de Urgenta nr. 158/17.11.2005** privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate cu modificarile si completarile ulterioare;

12. **Ordonanta de Urgenta nr. 96/2003** privind protectia maternitatii la locul de munca cu normele de aplicare, cu modificările şi completările ulterioare;

9. **Ordonanţa de urgenţă nr.162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale;

10. Hotărârea Consiliului General al Municipiului Bucureşti nr.378/2008 privind înfiinţarea Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti;

11. Hotărârea Consiliului General al Municipiului Bucureşti nr.305/2013 – Anexele nr.35a şi 35b privind aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al ASSMB;

12. Lege nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante de consilier juridic din cadrul Serviciului Juridic

1. **Legea nr.53/2003** – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare ;
2. **Legea nr.215/2001** a administratiei publice locale, republicata cu modificările si completările ulterioare
3. **Legea nr.287/2009** privind Codul Civil, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. **Legea nr.514/2003** privind organizarea şi exercitarea profesiei de consilier juridic;
5. **Legea nr.95/2006** privind reforma in domeniul sănătăţii, cu modificările şi completările ulterioare;
6. **Legea nr.554/2004** – Legea contenciosului administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
7. **Ordonanta de urgenţă nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
8. **Codul de procedură civilă**, cu modificările şi completările ulterioare;
9. **Hotarârea de Guvern nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
10. **Ordonanţa de urgenţă nr.162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale;
11. **Hotărârea** Consiliului General al Municipiului Bucureşti nr.378/2008 privind înfiinţarea Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti;
12. **Hotărârea** Consiliului General al Municipiului Bucureşti nr.305/2013 – Anexele nr.35a şi 35b privind aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al ASSMB;
13. **Legea nr.213/1998** privind bunurile proprietate publică, republicată;

MUNICIPIUL BUCUREŞTI * ADMINISTRAŢIA SPITALELOR ŞI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREŞTI * A.S.S.M.B. * PRIMĂRIA GENERALĂ

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de inspector de specialitate gr.prof.IA de la Compartimentul Medicină Socială şi Şcolară din cadrul Direcţiei Medicala

- **Legea Administraţiei Publice Locale nr.215/2001**, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- **OUG nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **HG nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea nr. 53/2003** privind Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 1668/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preşcolarilor şi elevilor din unităţile de învăţământ de stat şi particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenţei medicale gratuite şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003**, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **HCGMB nr.378/09.12.2008,** privind infiintarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **H.C.G.M.B nr.305/2013** privind aprobarea statului de funcţii şi Regulamentului de Organizare şi funcţionare ale Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **Lege nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

MUNICIPIUL BUCUREŞTI
ADMINISTRAŢIA SPITALELOR ŞI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREŞTI
A.S.S.M.B.
PRIMĂRIA GENERALĂ

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante de inspector de specialitate de la Serviciul Buget-Contabilitate din cadrul Direcţiei Economic

- **Legea nr.500/2002** privind finantelor publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **Legea nr.273/2006** privind finanţele publice locale;
- **Legea contabilitatii nr.82/1991**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OMFP nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu completarile si modificarile ulterioare ;
- **OG nr. 119/1999** privind controlul intern si controlul financiar preventiv cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **HGR nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OMFP nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurior proprii ;
- **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OG nr. 81/2003** privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **OG nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice şi instituţiile publice, cu modificarile si complatarile ulterioare ;
- **OUG nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **HG nr.925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **HGR nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică prin mijloace electronice din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;

MUNICIPIUL BUCUREŞTI
ADMINISTRAŢIA SPITALELOR ŞI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREŞTI
A.S.S.M.B.
PRIMĂRIA GENERALĂ

- **Legea Administraţiei Publice Locale nr.215/2001**, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea 195/2006**- legea cadru a descentralizării;
- **HG nr.139/2008** – hotarare privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Cadru a descentralizarii nr.195/2006;
- **OUG nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **HG nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **HCGMB nr.378/09.12.2008,** privind infiintarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti – aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **HCGMB nr.425/22.12.2008** , privind transmiterea in administrarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti a 18 spitale aflate in domeniul public al Municipiului Bucuresti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **H.C.G.M.B nr.305/2013** privind aprobarea statului de funcţii şi Regulamentului de Organizare şi funcţionare ale Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **Lege nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

MUNICIPIUL BUCUREŞTI ADMINISTRAŢIA SPITALELOR ŞI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREŞTI A.S.S.M.B. PRIMĂRIA GENERALĂ

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante de inspector de specialitate de la Compartimentul Financiar din cadrul Direcţiei Economic

- **Legea nr.500/2002** privind finantelor publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **Legea contabilitatii nr.82/1991**, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OMFP nr. 1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu completarile si modificarile ulterioare ;
- **OG nr. 119/1999** privind controlul intern si controlul financiar preventiv cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **HGR nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OMFP nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurior proprii ;
- **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- **OG nr. 81/2003** privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **OG nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice şi instituţiile publice, cu modificarile si complatarile ulterioare ;
- **OUG nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **HG nr.925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **HGR nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică prin mijloace electronice din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- **Legea Administraţiei Publice Locale nr.215/2001**, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

- **Legea 195/2006**- legea cadru a descentralizării;
- **HG nr.139/2008** – hotarare privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii Cadru a descentralizarii nr.195/2006;
- **OUG nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **HG nr. 56/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **HCGMB nr.378/09.12.2008,** privind infiintarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti – aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **HCGMB nr.425/22.12.2008** , privind transmiterea in administrarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti a 18 spitale aflate in domeniul public al Municipiului Bucuresti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **H.C.G.M.B nr.305/2013** privind aprobarea statului de funcţii şi Regulamentului de Organizare şi funcţionare ale Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **Lege nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

MUNICIPIUL BUCUREŞTI ★ ADMINISTRAŢIA SPITALELOR ŞI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREŞTI ★ A.S.S.M.B. ★ PRIMĂRIA GENERALĂ

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante de inspector de specialitate de la Serviciul Achiziţii din cadrul Direcţiei Administrativ

- **OUG nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr.925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii cu modificările şi completările ulterioare;
- **HGR nr. 1660/2006** pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică prin mijloace electronice din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii;
- **O.U.G.nr.30/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică;
- **H.G.nr.921/2011** pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G.nr.30/2006;
- **HG nr.28/2008** privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventie , cu modificările şi completările ulterioare;
- **Legea Administraţiei Publice Locale nr.215/2001**, republicată cu modificările şi completările ulterioare;
- **OUG nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa de urgenţă nr.162/2008** privind transferul ansamblului de atribuţii şi competenţe exercitate de Ministerul Sănătăţii Publice către autorităţile administraţiei publice locale;
- **HCGMB nr.378/09.12.2008,** privind infiintarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti – aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **HCGMB nr.425/22.12.2008** , privind transmiterea in administrarea Administratiei Spitalelor si Serviciilor Medicale Bucuresti a 18 spitale aflate in domeniul public al Municipiului Bucuresti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";
- **H.C.G.M.B nr.305/2013** privind aprobarea statului de funcţii şi Regulamentului de Organizare şi funcţionare ale Administraţiei Spitalelor şi

Serviciilor Medicale Bucureşti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";

- **Lege nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de şofer de la Compartimentul Administrativ din cadrul Direcţiei Administrativ

- **Ordonanţa de urgenţă nr. 195/2002** privind circulaţia pe drumurile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Noţiuni de mecanică auto;

- **Hotărârea nr. 11/2015** pentru modificarea şi completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006;

- **Lege nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- **H.C.G.M.B nr.305/2013** privind aprobarea statului de funcţii şi Regulamentului de Organizare şi funcţionare ale Administraţiei Spitalelor şi Serviciilor Medicale Bucureşti - aflat pe site-ul PMB www.pmb.ro , secţiunea „acte normative";