



REGULAMENT
privind implementarea proiectului
„FOCUS VDR”

PREAMBUL**Având în vedere,**

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 413 din data de 30.09.2025 privind aprobarea Proiectului „FOCUS VDR”, prin care se acordă sprijin financiar în cuantum de maxim 500 lei/beneficiar, pentru un număr maxim de 900 beneficiari, copiilor cu vârsta între 0 și 17 ani, cu domiciliul stabil sau viză de reședință în Municipiul București, obținută cu cel puțin 6 luni înainte de depunerea cererii de aplicare în proiect, pentru confecționarea unei perechi de ochelari de vedere (lentile și rame);

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București emite Regulamentul privind implementarea proiectului „FOCUS VDR”.

Art. 1 Organizatorul Proiectului este Municipiul București prin Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, denumită în continuare A.S.S.M.B.

Art. 2. Obiectivul proiectului îl reprezintă ameliorarea/remedierea problemelor de vedere în rândul copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 17 ani, prin acordarea unui sprijin financiar în cuantum total de 500 lei pentru fiecare copil beneficiar, care poate fi folosit pentru achiziționarea unei perechi de ochelari, incluzând atât lentile, cât și rame.

Art. 3 Bugetul multianual al proiectului este de 478.712,00 lei, iar sprijinul financiar acordat este în valoare de maximum 500 lei/beneficiar, împărțit pe ani fiscali astfel:

Buget an fiscal 2025 – 110.000,00 lei, sumă ce include:

- o 90.000,00 lei = 180 beneficiari x 500 lei/ sprijin financiar maxim per beneficiar;
- o 20.000,00 lei = 17.096,00 lei pentru creare aplicație înregistrare aplicanți precum și 2.904,00 lei mentenanța și hosting aplicație pentru perioada septembrie – decembrie 2025;

Buget an fiscal 2026 - 368.712,00 lei, sumă ce include:

- o 360.000,00 lei = 720 beneficiari x 500 lei/ sprijin financiar maxim per beneficiar;
- o 8.712,00 lei, pentru mentenanța și hosting aplicație, perioada ianuarie – decembrie 2026;

Art. 4 Durata proiectului și locul de desfășurare

Perioada de derulare a proiectului va fi septembrie 2025 – decembrie 2026, în Municipiul București, iar înscrierea solicitanților în aplicația online va fi anunțată public.

Art. 5 Beneficiarii proiectului: sunt copiii din Municipiul București, cu vârste între 0 și 17 ani, diagnosticați de către medici oftalmologi specialiști sau primari cu afecțiuni oculare.

Art. 6 Criterii de eligibilitate a beneficiarilor

- Copii cu vârste cuprinse între 0 – 17 ani;
- Domiciliul stabil sau viza de reședință în Municipiul București, obținută cu cel puțin 6 luni înainte de depunerea cererii de înscriere în cadrul proiectului, pentru reprezentantul legal. Pentru beneficiarii care dețin cărți de identitate digitale în care nu este menționată adresa de domiciliu, se va anexa și Certificatul privind domiciliul / reședința înregistrat e în Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- Document eliberat de un medic specialist oftalmolog (recomandare medicală);

Art. 7 Includerea beneficiarilor în proiect

Pe site-ul www.assmb.ro, la secțiunea PROIECTE/Proiect „FOCUS VDR”, reprezentantul legal al copilului va realiza următoarele activități :

ÎNSCRIEREA ÎN PROIECT

I. Reprezentantul legal al copilului va introduce următoarele date pentru înscrierea în proiect:

a. **Date de identificare reprezentant legal:** *mume, prenume, CNP, Date CI (Serie. Nr, Valabilitate pana la..) domiciliul, reședința (daca este cazul – De la... pâna la ...), telefon, adresă de e-mail;*

- **va încărca o copie dupa actul de identitate al reprezentantului legal al copilului, inclusiv verso în cazul reședinței / Adeverință eliberată de autorități competente privind adresa de domiciliu înregistrată în Registrul Național de Evidență a persoanelor;**

b. **Date de identificare copil:** *mume, prenume, CNP (si se afisează automat vârsta și sexul);*

- **va încărca o copie a certificatului de naștere al copilului sau CI, pentru solicitanții minori având vârsta peste 14 ani;**

II. Reprezentantul legal al copilului va încărca și următoarele **documente scanate** în format PDF/JPG – lizibile:

- Cerere de includere în proiect, completată și semnată de către reprezentantul legal (se prezumă acordul ambilor părinți) – **Anexa 1** la Regulament;
- Indicație medicală/Raport medical/Rețetă de ochelari/Prescripție de ochelari/etc - eliberată de un specialist oftalmolog – care atestă necesitatea privind purtarea ochelarilor, **emisă cu cel mult 30 (treizeci) de zile înainte de data înscrierii în cadrul proiectului;**
- Acord/consimțământ (GDPR, foto, etc) – **Anexa 2** la Regulament.

Documentele enumerate mai sus, depuse online prin intermediul aplicației dedicate proiectului - constituie dosarul solicitantului.

- III. Reprezentantul legal al copilului **va selecta unitatea de optică medicală, afiliată**, unde urmează să se prezinte în vederea confecționării ochelarilor;

În cadrul aplicației, vor fi afișate unitățile de optică medicală afiliate, iar solicitantul va selecta unitatea de optică medicală (unitatea afiliată) unde urmează să se prezinte în vederea confecționării ochelarilor, afișate în fereastra dedicată.

- IV. Reprezentantul legal al copilului va bifa în aplicație acord cu privire la:

- ✓ Acord cu termenii și condițiile Regulamentului privind implementarea proiectului „FOCUS VDR”;
- ✓ Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ✓ Acord cu privire la asumarea plății cheltuielilor, către unitatea afiliată selectată, care depășesc valoarea sprijinului financiar acordat prin proiect ;
- ✓ Acord cu privire la asumare termenului de maximum 30 (treizeci) zile calendaristice de la data comunicării/eliberării deciziei de aprobare a sprijinului financiar, pentru prezentarea la unitatea de optică medicală pentru programarea în vederea confecționării ochelarilor;
- ✓ Acord privind Newsletter-ul ASSMB: Solicitantul va bifa DA/NU dacă este de acord să primească informații pe adresa de e-mail referitoare la programele/proiectele derulate de ASSMB.

FINALIZAREA ÎNSCRIERII

După verificare CAPTCHA, solicitantul va selecta căsuța „Trimite” și se va genera automat numărul de înregistrare în proiect. Solicitanții vor primi pe adresa de e-mail menționată în aplicație confirmarea înregistrării și numărul de înregistrare on-line.

Aplicația va transmite în mod automat Solicitantului un email prin care i se vor comunica următoarele:

„Ca urmare a înregistrării dumneavoastră în aplicația Proiectului „FOCUS VDR”, ați primit numărul de înregistrare on-line F.....

Analiza și verificarea dosarelor solicitanților se va realiza respectând ordinea numerelor de înregistrare on-line.

Veți fi înștiințat pe adresa de e-mail indicată la înscrierea în aplicație, în termenul precizat în regulamentul de implementare, cu privire la emiterea deciziei de aprobare sau respingere a dosarului.”

Notă: *Sprijinul financiar se acordă doar solicitanților – părinți reprezentanți legali ai copiilor, care nu înregistrează la momentul aplicării în proiect datorii către Bugetul Local – Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale de la sectorul de domiciliu. Nu este necesară prezentarea certificatului de atestare fiscală de către solicitanți la momentul depunerii dosarului. Dovada privind faptul că solicitanții cu domiciliul stabil reședința în București nu înregistrează datorii la Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale de la sectorul de domiciliu revine în sarcina A.S.S.M.B., în conformitate cu Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, art. 69 lit 4, coroborat cu OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.*

Analiza și verificarea dosarelor solicitanților se va realiza respectând ordinea numerelor de înregistrare on-line!

Art. 8 Implementarea proiectului

Pentru acordarea sprijinului financiar și asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor, A.S.S.M.B. va selecta prin procedură transparentă, unități specializate în optică medicală, cu care va încheia contracte de afiliere.

După afiliere, unitățile de optică medicală, incluse în lista afiliaților proiectului vor fi afișate pe site-ul A.S.S.M.B. la secțiunea Proiectului „FOCUS VDR”.

Unitățile de optică medicală, publice sau private, incluse în lista unităților partenere vor avea obligația afișării la sediul în care realizează procedura, precum și pe pagina web proprie, a bugetului maxim alocat/beneficiar în valoare de 500 lei, sumă ce include confecționarea unei perechi de ochelari (lentile și rame).

În vederea implementării proiectului, prin Decizia Directorului General al A.S.S.M.B. va fi înființată o Unitate de Implementare a Proiectului (UIP) care va verifica îndeplinirea condițiilor de eligibilitate impuse prin prezentul Regulament, având în componență:

- ✓ Manager de proiect;
- ✓ Consilier juridic;
- ✓ Responsabil financiar;
- ✓ Secretar administrativ ;
- ✓ Responsabil protecția datelor cu caracter personal;
- ✓ Responsabil tehnic.

UIP va efectua verificarea conținutului dosarului, în termen de maximum 30 (treizeci) zile lucrătoare de la data transmiterii dosarului complet și le va aproba pe cele care întrunesc condițiile de eligibilitate impuse prin prezentul regulament.

În cazul în care documentele care constituie dosarul solicitatului sunt incomplete sau incorect întocmite, se va solicita pe email completarea/corectarea acestora, solicitantul având obligația să transmită documentele în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data solicitării lor, în caz contrar, cererea va fi respinsă.

După evaluare, se va emite Decizia de aprobare sau de respingere a sprijinului financiar pentru includerea în proiect. Reprezentantul legal al beneficiarului va fi înștiințat pe adresa de e-mail indicată la înscrierea în aplicație, în termen de maximum 30 zile de la data depunerii dosarului complet, cu privire la emiterea deciziei de aprobare sau respingere și va fi invitat să se prezinte în termen de maxim 10 (zece) zile calendaristice la sediul A.S.S.M.B. – Direcția Management Proiecte din Bd. Ion Mihalache, nr. 11-13, Sector 1, pentru semnarea Contractului de acordare a sprijinului financiar (în cazul aprobării dosarului - Anexa 3 la prezentul Regulament)* și ridicarea deciziei în original. În caz de neprezentare în termenul mai sus menționat și implicit semnare a Contractului de acordare a sprijinului financiar, beneficiarul/a va pierde dreptul de a beneficia de sprijinul financiar acordat.

Locul eliberat, ca urmare a neprezentării în termenul indicat anterior, poate fi redistribuit către alți solicitanți eligibili, în ordinea înregistrării online, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și în limita bugetului aprobat.

IMPORTANT:

Ulterior emiterii și aprobării Deciziei de acordare a sprijinului financiar este interzis beneficiarului, prin reprezentantul legal, să solicite schimbarea unității de optică medicală afiliată pentru care a optat la înscrierea on-line în program!

Urmare a decizie de aprobare, UIP va înainta unităților afiliate lista beneficiarilor cu dosare aprobate și decizia fiecărui beneficiar, în vederea programării acestora pentru confecționarea ochelarilor.

Beneficiarul, însoțit de reprezentantul legal, se va prezenta în termen de maxim 30 (treizeci) de zile calendaristice, la unitatea de optică medicală, pentru care a optat în formularul de aplicație online, având asupra sa decizia de aprobare a acordării sprijinului financiar – comunicată/eliberată - și actul de identitate, în vederea confecționării ochelarilor de vedere.

Nota: În situația în care, beneficiarul, însoțit de reprezentantul legal, nu se prezintă în termen de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice, de la data comunicării/eliberării deciziei de aprobare a sprijinului financiar, la unitatea de optică medicală, pentru confecționarea ochelarilor, decizia va deveni nulă de drept, fără posibilitatea prelungirii valabilității deciziei și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități suplimentare.

Eventualele contestații se vor depune, în formă scrisă, în termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la comunicarea Deciziei, la sediul A.S.S.M.B. – Direcția Management Proiecte din Bd. Ion Mihalache, nr. 11-13, Sector 1, București. Soluționarea acestora se va realiza în maximum 2 (două) zile lucrătoare și se va comunica motivarea în scris petentului la adresa de corespondență.

Reprezentantul legal al beneficiarului sprijinului financiar acordat prin proiect își asumă plata cheltuielilor care depășesc valoarea sprijinului, respectiv 500 lei/beneficiar și obligativitatea de a se prezenta cu beneficiarul în maxim 30 (treizeci) de zile calendaristice la unitatea de optică medicală pentru programarea în vederea confecționării ochelarilor de vedere.

Sprijinul financiar se acordă o singură dată unui beneficiar (copil cu vârsta între 0-17 ani), pe toată perioada de implementare a proiectului.

Dosarele beneficiarilor se păstrează și se arhivează la A.S.S.M.B. – Direcția Management Proiecte din Bd. Ion Mihalache, nr. 11-13, Sector 1.

Începând cu momentul comunicării/eliberării deciziei de aprobare a sprijinului financiar, către beneficiar prin reprezentantul legal și către unitatea de optică medicală afiliată selectată la data înscrierii în proiect, răspunderea pentru serviciile, actele medicale, procedurile, manevrele și tratamentele efectuate asupra acestuia, fie direct de către specialistul oftalmolog, fie la recomandarea acestuia, revine respectivei unități de optică medicală afiliate.

În situația în care părintele/reprezentantul legal al minorului formulează ulterior reclamații, sesizări sau pretenții cu privire la serviciile, manevrele și/sau procedurile efectuate în cadrul unității afiliate, aceasta va răspunde în solidar cu specialistul oftalmolog, angajat sau colaborator al acesteia, pentru orice consecințe ce decurg din activitățile, acțiunile sau omisiunile unității de optică medicală afiliate și/sau personalului acesteia.

A.S.S.M.B. nu va putea fi ținută răspunzătoare, în nicio situație, pentru prejudiciile de orice natură, directe sau indirecte, materiale ori morale, care ar putea rezulta din activitățile, acțiunile sau omisiunile unității de optică medicală afiliate și/sau personalului acesteia. Răspunderea pentru actele medicale/serviciile efectuate de respectiva unitate afiliată revine exclusiv acesteia, în limitele și

condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și de normele profesionale incidente, cu excluderea oricărei solidarități sau garanții din partea A.S.S.M.B.

UIP va elabora, în conformitate cu Ordinul 600/2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice, o procedură operațională privind înscrierea și circuitul documentelor în cadrul proiectului „FOCUS VDR”.

Art. 9 Etapele principale ale proiectului

9.1 septembrie – octombrie 2025 – Etapă administrativă:

- Publicarea pe site-ul A.S.S.M.B. a Regulamentului privind implementarea Proiectului „FOCUS VDR”.
- Selectarea unităților de optică medicală, prin procedură transparentă conform procedurii de afiliere, respectând următoarele condiții:
 - Anunțul de selecție va fi difuzat, prin intermediul afișării acestuia pe pagina oficială de web a A.S.S.M.B., respectiv www.assmb.ro, la secțiunea PROIECTE. În Anunț, vor fi specificate Condițiile generale și specifice privind criteriile de afiliere a unităților de optică medicală, în vederea evaluării și selecției;
 - De la data publicării anunțului privind începerea procesului de afiliere, unitățile de optică medicală interesate vor putea depune dosare de afiliere în 7 (șapte) zile lucrătoare – *Etapă 1 de afiliere*;
 - După închiderea primei etape de afiliere, unitățile de optică medicală interesate vor putea depune dosare, în vederea selecției ca afiliat, pe toată perioada de implementare a proiectului – *procesul de afiliere fiind continuu pe toată perioada de derulare a proiectului*;
 - Unitățile de optică medicală, interesate a se afilia, vor depune completate, semnate și ștampilate, anexele anunțului de selecție și celelalte documente care atestă că se încadrează în categoria de afiliați eligibili, la sediul A.S.S.M.B. – Direcția Management Proiecte din Bd. Ion Mihalache, nr. 11-13, Sector 1, București, de unde vor fi preluate de către Comisia de Evaluare, sau prin e-mail cu semnătură electronică, la adresa focusvdr@assmb.ro;
- Afișarea listei unităților de optică medicală afiliate, pe site-ul A.S.S.M.B., în secțiunea dedicată și pe site-ul proiectului.

9.2 noiembrie 2025 – decembrie 2025 – derulare prima etapă de implementareea proiectului „FOCUS VDR” - 180 beneficiari.

- Consultarea site-ului de către persoanele interesate;
- Persoanele care doresc să beneficieze de sprijinul acordat prin proiectul „FOCUS VDR”, se vor prezenta la specialistul oftalmolog, pentru investigațiile necesare eliberării indicației/recomandării de utilizare a ochelarilor;
- Reprezentantul legal al copilului va efectua înscrierea online pe site-ul A.S.S.M.B. la secțiunea proiect „FOCUS VDR”, introducând datele solicitate;
- Va selecta unitatea de optică medicală, unde se va prezenta, în vederea confecționării ochelarilor;
- Reprezentantul legal al copilului va bifa în aplicație că este de acord cu termenii și condițiile prezentului regulament.
- După completarea datelor, se va genera automat numărul de înregistrare în proiect.
- Reprezentantul legal al copilului va primi pe adresa de e-mail menționată în aplicație confirmarea înregistrării și numărul de înregistrare on-line.
- Ordinea numerelor de înregistrare online va fi respectată!

- Decizia de aprobare sau de respingere, a dosarului pentru includerea în proiect, va fi eliberată reprezentantului legal al copilului la data prezentării la sediul ASSMB, astfel cum a fost înștiințat prin intermediul poștei electronice.

9.3 Ianuarie 2026 – Decembrie 2026 – derulare etapa a II-a de implementare a proiectului „FOCUS VDR” - 720 beneficiari.

- Consultarea site-ului de către persoanele interesate;
- Persoanele care doresc să beneficieze de sprijinul acordat prin proiectul „**FOCUS VDR**”, se vor prezenta la specialistul oftalmolog, pentru investigațiile necesare eliberării indicației/recomandării de utilizare a ochelarilor la regulament;
- Reprezentantul legal al copilului va efectua înscrierea online pe site-ul A.S.S.M.B. la secțiunea proiect „**FOCUS VDR**”, introducând datele solicitate;
- Va selecta unitatea de optică medicală, unde se va prezenta, în vederea confecționării ochelarilor;
- Reprezentantul legal al copilului va bifa în aplicație că este de acord cu termenii și condițiile prezentului regulament.
- După completarea datelor, se va genera automat numărul de înregistrare în proiect.
- Reprezentantul legal al copilului va primi pe adresa de e-mail menționată în aplicație confirmarea înregistrării și numărul de înregistrare on-line.
- Ordinea numerelor de înregistrare online va fi respectată.
- Decizia de aprobare sau de respingere, a dosarului pentru includerea în proiect, va fi eliberată reprezentantului legal al copilului la data prezentării la sediul ASSMB, astfel cum a fost înștiințat prin intermediul poștei electronice.

Art. 10 Condiții de renunțare/suspendare

10.1 Ulterior primirii Deciziei de aprobare, Beneficiarul, prin reprezentantul legal, va avea posibilitatea de a se retrage din cadrul proiectului, respectiv poate renunța la efectuarea serviciilor și procedurilor aferente proiectului, pentru motive medicale temeinice, probate cu documente medicale și cu indicația medicului specialist de întrerupere a procedurilor în cadrul proiectului, printr-o notificare scrisă, transmisă prin poșta electronică atât către A.S.S.M.B. pe adresa de e-mail a proiectului cât și unității/lor sanitare publice și/sau private, afiliată/e în cadrul proiectului pentru care a optat la momentul înscrierii în program.

10.2 În situația în care ulterior retragerii din cadrul proiectului, beneficiarul primește indicație medicală de la specialistul oftalmolog, pentru purtarea ochelarilor, va putea solicita A.S.S.M.B. reînscrierea în cadrul proiectului, sprijinul financiar fiind acordat, în limita fondurilor disponibile.

Art. 11 Procedura privind decontarea

11.1 Pentru decontarea serviciilor asigurate în cadrul proiectului, unitățile afiliate vor depune la A.S.S.M.B. – Direcția Management Proiecte din Bd. Ion Mihalache, nr. 11-13, Sector 1, în maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data comunicării prin e-mail a deciziei de aprobare în proiect a beneficiarilor, următoarele documente:

- formular de decont centralizator (Anexa 6), **în original**, inclusiv format.xls - transmis prin poșta electronica, privind minorii care au beneficiat de serviciile de confecționare ochelari de vedere, în cadrul unității specializată în optica medicala, conținând: nume prenume, CNP beneficiar, număr decizie de aprobare, număr și dată factură, valoarea totala a ochelarilor, valoarea decontată de ASSMB din sprijinul financiar acordat, respectiv de maxim 500 lei.

➤ fișă individuală de decont (Anexa 7), **în original**, purtând mențiunea datei prezentării Beneficiarului la sediul uniității afiliate, în vederea comandării perechii de ochelari, cu semnătura reprezentantului legal, cât și a semnăturii și ștampilei proprii afiliatului;

➤ fotocopie a facturii/facturilor cu mențiunea - *conform cu originalul*. Factura/facturile emisa/emise de catre Afiliat pentru fiecare beneficiar în parte, va/vor conține detalierea produselor furnizate, ochelari de vedere (lentile și rame), conform prevederilor din Regulament.

11.2 În termen de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice de zile de la primirea documentelor mai sus menționate, Unitatea de Implementare a Proiectului din cadrul A.S.S.M.B. va verifica documentele, va transmite eventuale solicitări de clarificări și/sau de completări, la care Afiliatul va răspunde în cel mult 7 (șapte) zile calendaristice, iar ulterior, va transmite în scris acestuia adresa de înaintare însoțită de centralizatorul/centralizatoarele cu sumele reprezentând contravaloarea serviciilor/procedurilor medicale acceptate la plată sau decizia de respingere de la plată a deconturilor.

11.3 Dacă după cel mult două solicitări/completări consecutive realizate conform termenelor menționate la alineatul precedent, documentația nu îndeplinește condițiile legale pentru a fi decontată, A.S.S.M.B. va emite decizie de respingere de la plată a respectivelor deconturi.

11.4 Termenul de clarificare prelungește cu 7 (șapte) zile calendaristice de la primirea documentației clarificatoare, curgerea termenului inițial de 30 (treizeci) de zile calendaristice, prevăzut la paragraful anterior.

11.5 Pentru documentația care îndeplinește condițiile legale spre a fi decontată, A.S.S.M.B. va emite centralizatorul cu sumele de plată/beneficiar purtând viza CFP și “Bun de Plată” și va achita contravaloarea acestora, în maximum 60 (șaizeci) zile calendaristice.

11.6 A.S.S.M.B. nu va aviza la plată decontul dacă:

- a) emitentul facturilor nu are contract de afiliere încheiat cu A.S.S.M.B.;
- b) emitentul facturează alte servicii care nu sunt conforme cu obiectul contractului și/sau servicii care nu s-au efectuat/prestat, indiferent de motivul pentru care nu s-au prestat/efectuat;
- c) factura fiscală nu este corect întocmită (conține erori materiale).

11.7 În cazul în care Afiliatul nu transmite documentele necesare în vederea decontării sprijinului financiar, în maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la data primirii deciziei de aprobare în proiect a beneficiarilor, acesta va pierde dreptul la decontarea lor.

11.8 Sprijinul financiar se acordă unui beneficiar **o singură dată pe toată perioada de derulare a proiectului**, și va reprezenta contravaloarea unei perechi de ochelari (rame și lentile). În cazul în care valoarea ochelarilor achiziționați, dovedită prin *documente justificative* este mai mică de 500 lei, A.S.S.M.B. va deconta uniității afiliate **exclusiv suma respectivă**. Dacă valoarea ochelarilor depășește 500 lei, A.S.S.M.B. va deconta uniității afiliate **suma maxima de 500 lei/beneficiar**.

Art. 12 Asigurarea transparenței, promovare și publicitate

În vederea asigurării transparenței, A.S.S.M.B. va publica lunar rezultatele proiectului pe site-ul www.assmb.ro.

De asemenea, unitățile afiliate vor promova proiectul pe pagina web proprie, prin publicarea de informații privind proiectul, bugetul maxim alocat/beneficiar, cu link de direcționare spre site-ul A.S.S.M.B. la Regulamentul privind implementarea proiectului, cât și prin afișarea la sediu a posterului/roll-up/flyere/pliante/etc. dedicate proiectului, al căror conținut va fi avizat în prealabil de către Unitatea de Implementare din cadrul A.S.S.M.B.

A.S.S.M.B. va publica pe site-ul propriu și pe rețelele de socializare, comunicate de presă privind demararea proiectului, stadiul implementării, precum și diseminarea rezultatelor finale.

**CERERE DE ÎNSCRIERE ÎN PROIECTUL
„FOCUS VDR”**

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
identificat cu BI/CI serie _____ nr _____, eliberat la data de _____, domiciliat în
email _____ telefon _____.

Reședința (dacă este cazul) _____

Valabilitate de la _____ până la data de _____.

în calitate de părinte/reprezentant legal¹ al copilului _____
C.N.P. _____,
domiciliat în _____.

solicit înscrierea copilului pe care îl reprezint în Proiectul „FOCUS VDR”, în vederea obținerii sprijinului financiar acordat pentru confecționarea unei perechi de ochelari de vedere (lentile și rame).

Declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în acte publice, conform prevederilor Codului Penal, că documentele și datele transmise conțin informații corecte și complete.

Prin semnarea prezentei Cereri de includere în cadrul proiectului:

- Îmi exprim acordul pentru confecționarea unei perechi de ochelari copilului pe care îl reprezint;
- Am citit, sunt de acord și mă oblig, în condițiile proiectului „FOCUS VDR”, să respect întocmai prevederile Regulamentului privind implementarea proiectului;
- Declar că am luat la cunoștință și îmi asum că, în situația aprobării dosarului, nu voi mai putea schimba unitatea de optică medicală, selectată la înscrierea în platforma on-line a proiectului;
- Sunt de acord și îmi asum plata cheltuielilor care depășesc valoarea sprijinului financiar acordat prin proiect, respectiv 500 lei/beneficiar;
- Sunt de acord și îmi asum să respect termenul maxim de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data comunicării prin e-mail a deciziei de aprobare a sprijinului financiar, pentru prezentarea la unitatea de optică medicală pentru confecționarea ochelarilor. În caz contrar, îmi asum că nu voi beneficia de sprijinul financiar acordat prin proiect, decizia de aprobare devenind nulă de drept.

¹Reprezentant legal - Calitatea se va dovedi prin prezentarea de documente emise de institutiile abilitate în acest sens, atașate prezentei cereri de aplicare în proiect.

PROIECT "FOCUS VDR" – aprobat prin HCGMB NR. nr. 413 din data de 30.09.2025

- Declar că am fost informat/ă și **sunt/nu sunt de acord** ca fotografiile și/sau înregistrările audio/video, realizate în calitate de beneficiar al proiectului, urmează să fie prelucrate, sub orice formă materială (pe suport de hârtie și/sau electronică) și să fie utilizate de către A.S.S.M.B. în materiale de promovare a Proiectului și/sau presa scrisă/TV și de asemenea, să fie publicate pe pagina "Facebook" a A.S.S.M.B. sau pe pagina dedicată Proiectului "FOCUS VDR" pe site-ul A.S.S.M.B.;
- **Sunt/nu sunt de acord** să primesc informații pe adresa de e-mail referitoare la programele/proiectele derulate de A.S.S.M.B.

Atașez prezentei cereri de înscriere în proiectul „FOCUS VDR”, prin încărcarea în platforma online de înscriere, pentru verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, următoarele documente:

1. **Copie Carte de identitate reprezentant legal** al copilului (inclusiv verso în cazul reședinței sau Adeverință/certificat eliberat de autorități competente privind adresa de domiciliu și reședință înregistrate în Registrul Național de Evidență a persoanelor) care atestă îndeplinirea condiției privind domiciliul sau reședința în București (Art. 5 Condiții de eligibilitate);
2. **Copie certificat de naștere al copilului sau CI**, pentru copiii minori având vârsta peste 14 ani.
3. **Indicație medicală/Raport medical/Rețetă de ochelari/Prescripție de ochelari/etc** - eliberată de un specialist oftalmolog – care atestă necesitatea privind purtarea ochelarilor, emisă cu cel mult 30 (treizeci) de zile înainte de data înscrierii în cadrul proiectului;
4. **Anexa 2 la Regulament – ACORD GDPR.**

****Prin semnarea documentului, se prezumă acordul ambilor părinți.***

Data completării: _____

Nume, prenume reprezentant legal _____

Semnătura reprezentant legal: _____

PROIECT "FOCUS VDR" – aprobat prin HCGMB NR. nr. 413 din data de 30.09.2025

ANEXA 2

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
identificat cu BI/CI serie _____ nr _____, eliberat la data de _____, domiciliat în _____,
email _____ telefon _____.

Reședința (dacă este cazul) _____

Valabilitate de la _____ până la data de _____.

în calitate de părinte/reprezentant legal¹ al copilului _____
C.N.P. _____,
domiciliat în _____.

Îmi exprim în mod expres acordul privind prelucrarea datelor mele cu caracter personal, furnizate către ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI - ASSMB, care are calitatea de operator, cu privire la următoarele categorii de date cu caracter personal: numele, prenumele, seria și numărul CI, numărul de telefon, adresa de e-mail, adresa de domiciliu, codul numeric personal, **atât pentru mine cât și pentru minorul pe care îl reprezint**, precum și datele medicale ale minorului.

Confirm că am luat la cunoștință faptul că operatorul și entitățile împuternicite de operator pentru prelucrarea datelor au stabilit măsuri privind securitatea datelor tehnice și proceduri de management intern, precum și măsuri de protecție fizică a datelor pe care le stochează, conform standardelor acceptate în domeniu, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor mele cu caracter personal prelucrate, cât și ale minorului pe care îl reprezint. Măsurile instituite au ca scop prevenirea utilizării sau accesului neautorizat la datele mele cu caracter personal și ale minorului pe care îl reprezint, sau prevenirea încălcării securității datelor mele cu caracter personal și ale minorului pe care îl reprezint, în conformitate cu Regulamentului UE nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, instrucțiunile, politicile și legislația aplicabilă datelor cu caracter personal.

Confirm că am luat la cunoștință de faptul că datele mele cu caracter personal și ale minorului pe care îl reprezint, pot fi puse la dispoziția următoarelor categorii de destinatari: angajații, persoanelor împuternicite către care operatorul a externalizat furnizarea anumitor servicii, precum și partenerilor acreditați, respectiv autorităților publice, cu respectarea prevederilor Regulamentului UE nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, legislației naționale și de abrogare a Directivei 95/46/CE

Confirm că am luat la cunoștință de faptul că datele mele cu caracter personal și ale minorului pe care îl reprezint sunt prelucrate pe tot parcursul relației cu operatorul, în vederea realizării obiectivelor prevăzute, de legislația în vigoare. La finalizarea relației cu operatorul, ca urmare a acordului exprimat, acestea pot fi folosite, cel puțin pe perioada impusă de prevederile legale aplicabile în domeniu, fără a se limita însă, la dispozițiile legale privind arhivarea.

¹Reprezentant legal - Calitatea se va dovedi prin prezentarea de documente emise de instituțiile abilitate în acest sens, atașate prezentei cereri de aplicare în proiect.

Declar faptul că acordul este exprimat voluntar și că am luat la cunoștință de faptul că prelucrarea datelor mele cu caracter personal și ale minorului pe care îl reprezint se realizează doar pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate.

Retragerea prezentului acord poate avea drept efect, după caz, încetarea relațiilor generate de contractul încheiat cu A.S.S.M.B., cu toate consecințele ce pot deriva dintr-o astfel de încetare.

Înțeleg că furnizarea acestor date este necesară în vederea derulării Proiectului "SMILE-2" implementat de către A.S.S.M.B. în condiții legale și că, în lipsa acestora, A.S.S.M.B. nu poate derula operațiunile specifice activității sale.

Confirm că am luat la cunoștință de faptul că, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului UE nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul la informare, dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul de opoziție, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a retrage consimțământul, precum și dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Confirm că am luat la cunoștință de faptul că îmi poți exercita drepturile descrise anterior, conform prevederilor legale, fie în mod individual, fie cumulat, prin simpla transmitere a unei solicitări către operatorul de date, prin intermediul serviciului de poștă electronică, la adresa dpo@assmb.ro, sau la adresa de corespondență: Bd Dimitrie Cantemir, nr. 1, bl. B2, sc. 4, sector 4, București. În cazul în care datele mele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări, precum și orice cerere sau sesizare în legătură cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal va fi transmisă către operatorul de date, prin intermediul serviciului de poștă electronică, la adresa dpo@assmb.ro, sau la adresa de corespondență: Bd Dimitrie Cantemir, nr. 1, bl. B2, sc. 4, sector 4, București.

Confirm că am luat la cunoștință faptul că am dreptul de a înainta o plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu următoarele date de contact: B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30 Sector 1, cod poștal 010336 București, România, email: anspdcp@dataprotection.ro, tel. +40.318.059.211; +40.318.059.212, fax: +40.318.059.602.

****Prin semnarea documentului, se prezumă acordul ambilor părinți.***

Data completării: _____

Nume, prenume reprezentant legal _____

Semnătura reprezentant legal: _____



Anexa 3 la Regulamentul privind implementarea proiectului " FOCUS VDR"

CONTRACT DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR ÎN CADRUL PROIECTULUI
" FOCUS VDR"

Nr. _____ / _____

PREAMBUL

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 413 din data de 30.09.2025 privind aprobarea Proiectului „FOCUS VDR”, prin care se acordă sprijin financiar în cuantum de maxim 500 lei/beneficiar, pentru un număr maxim de 900 beneficiari, copiii cu vârsta între 0 și 17 ani, cu domiciliul stabil sau viză de reședință în Municipiul București, obținută cu cel puțin 6 luni înainte de depunerea cererii de aplicare în proiect, pentru confecționarea unei perechi de ochelari de vedere (lentile și rame);
- Decizia nr. 755 din 08.10.2025 a Directorului General al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București, prin care se aprobă echipa de implementare a Proiectului „ FOCUS VDR”, denumită în continuare Unitatea de Implementare a Proiectului – U.I.P.,
- Regulamentul privind Implementarea Proiectului „FOCUS VDR”, postat pe site-ul www.assmb.ro,
- Referatul Comisiei de Specialitate din cadrul Unității de Implementare a Proiectului nr. _____ din _____, prin care s-a propus selectarea beneficiarului, în urma constatării îndeplinirii criteriilor de eligibilitate stabilite prin Regulamentul privind implementarea Proiectului „ FOCUS VDR”,
- Decizia nr. _____ / _____ de aprobare a dosarului beneficiarului privind acordarea sprijinului financiar;

Art. 1. Părțile contractului

1.1 ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI (denumită în continuare „A.S.S.M.B.”), cu sediul în str. Sf. Ecaterina nr. 3, sector 4, București, cod fiscal 25502860, cont IBAN nr. RO66TREZ24A665050203030X, deschis la Trezoreria Municipiului București, tel.: 021.310.10.59, fax: 021.310.10.69, e-mail: contact@assmb.ro, reprezentată legal de Director General _____, în calitate de **Furnizor**,

și

1.2. Domnul/Doamna _____, domiciliat în Mun. _____, Judet/sect. _____ str. _____ nr _____, bl _____, sc. _____, ap. _____, identificat prin C.I. seria _____ nr _____ eliberat de _____ la data _____, CNP _____ viza de reședință în București str. _____, nr _____, bl _____, sc. _____, ap. _____, sector _____, valabilitate viză de reședință _____,

În calitate de părinte/tutore/reprezentant legal pentru elevul _____, C.N.P. _____ denumit în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte

Art. 2. Obiectul Contractului

2.1 Obiectul contractului constă în acordarea unui sprijin financiar, cu o valoare de lei, pentru decontarea, de către A.S.S.M.B., prin unitatea sanitară publică/privată afiliată, selectată de către beneficiar la înscrierea în proiect - _____, pentru confecționarea unei perechi de ochelari de vedere (lentile și rame).

Art. 3. Scopul contractului

3.1. Scopul contractului este reprezentat de ameliorarea/remediarea problemelor de vedere în rândul copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 17 ani, prin acordarea unui sprijin financiar în cuantum total de maxim 500 lei, care poate fi folosit pentru achiziționarea unei perechi de ochelari, incluzând atât lentile, cât și rame.

Art. 4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract are valabilitate maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data primii deciziei de aprobare în proiect a beneficiarului, respectiv de la data de _____.

Art. 5. Obligațiile părților**5.1. Obligațiile furnizorului**

- a) obligația verificării realității, regularității și legalității documentelor ce constituie dosarul solicitantului în vederea acordării sprijinului financiar;
- b) obligația predării către beneficiar, a deciziei de aprobare pentru includerea în proiect și a unui exemplar al Contractului de acordare a sprijinului financiar;
- c) obligația de a trimite fotocopie a deciziei de aprobare a sprijinului financiar, către unitatea de specialitate afiliată, selectată de către beneficiar la înscrierea în proiect, pentru efectuarea pachetului de servicii/arcadă;
- d) obligația înregistrării într-un registru special de evidență al A.S.S.M.B. a deciziei, contractului și a documentației aferente acestuia;
- e) obligația de a analiza și aproba dosarele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate impuse prin Regulament, în ordinea cronologică a înregistrării online și doar în limita numărului maxim anual de beneficiari aprobat prin HCGMB nr. 413/30.09.2025;
- f) obligația păstrării și arhivării la ASSMB – Direcția Management Proiecte, a dosarului beneficiarului privind includerea în proiect;
- g) obligația decontării către unitatea afiliată, selectată de beneficiar la înscrierea în proiect, a cheltuielilor efectuate ca urmare a confecționării ochelarilor, conform Regulamentului privind implementarea proiectului "FOCUS VDR".

5.2. Obligațiile beneficiarului

- a) obligația înregistrării on-line, a furnizării către ASSMB, în conformitate cu termenele specificate în Regulament, a tuturor datelor și documentelor solicitate prin Regulamentul de implementare a proiectului;
- b) obligația de a semna Contractul de acordare a sprijinului financiar;
- c) obligația de a se prezenta la unitatea de optică medicală, pentru care a optat în formularul de aplicație online, având asupra sa decizia de aprobare a acordării sprijinului financiar și actul de identitate, în termen de maxim 30 (treizeci) de zile calendaristice, pentru programarea în vederea confecționării ochelarilor de vedere.;
- d) obligația de a suporta plata cheltuielilor care depășesc valoarea sprijinului acordat, respectiv maxim 500 lei/beneficiar;
- e) Obligația de a nu schimba, ulterior emiterii și aprobării Deciziei de acordare a sprijinului financiar unitatea de optică medicală afiliată pentru care a optat la înscrierea on-line în program;
- f) obligația de a notifica ASSMB și unitatea afiliată, pentru care a optat la înscrierea în proiect, în situația renunțării/retragerii din cadrul proiectului, cu respectarea condițiilor menționate la Art. 10 din Regulament;
- g) obligația de a achita către unitatea afiliată cheltuielile care depășesc valoarea sprijinului financiar acordat prin proiect;

5.3. Condiții de renunțare

5.3.1 Ulterior primirii Deciziei de aprobare, Beneficiarul, prin reprezentantul legal, va avea posibilitatea de a se retrage din cadrul proiectului, respectiv poate renunța la efectuarea serviciilor și procedurilor aferente proiectului, pentru motive medicale temeinice, probate cu documente medicale și cu indicația medicului specialist de întrerupere a procedurilor în cadrul proiectului, printr-o notificare scrisă, transmisă prin poșta electronică atât către A.S.S.M.B.

pe adresa de e-mail a proiectului cât și unității/lor sanitare publice și/sau private, afiliată/e în cadrul proiectului pentru care a optat la momentul înscrierii în program.

5.3.2 În situația în care ulterior retragerii din cadrul proiectului, beneficiarul primește indicație medicală de la specialistul oftalmolog, pentru purtarea ochelarilor, va putea solicita A.S.S.M.B. reînscirerea în cadrul proiectului, sprijinul financiar fiind acordat, în limita fondurilor disponibile.

Art. 6. Clauza de confidențialitate

6.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea acestuia;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;
- c) dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii acestuia;

6.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

6.3. Informațiile/documentele confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea părții care le dezvăluie, iar divulgarea lor nu acordă celeilalte părți niciun alt drept decât acela de a le folosi în scopul pentru care i-au fost încredințate.

6.4. Fiecare parte se obligă:

- a) să păstreze în strictă confidențialitate, informațiile primite, în temeiul prezentului Contract și să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații, de către salariații sau colaboratorii autorizați;
- b) să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Contract;
- c) să divulge informațiile/documentele confidențiale doar în cazurile și cu îndeplinirea condițiilor expres prevăzute în prezentul Contract sau cu aprobarea expresă, transmisă, în prealabil, în scris de către cealaltă parte;
- d) să ia măsurile necesare pentru a asigura accesul la informațiile/documentele confidențiale exclusiv persoanelor expres autorizate de către părți, numai dacă acest lucru este strict necesar pentru atingerea scopului pentru care i-au fost furnizate, și, doar după o prealabilă informare asupra caracterului confidențial al acestor informații;
- e) să nu își asume o obligație care ar putea avea drept consecință divulgarea informațiilor/documentelor confidențiale;
- f) la încetarea Contractului, să înceteze orice utilizare a informațiilor/documentelor confidențiale divulgate de cealaltă parte, urmând a proceda la restituirea și/sau distrugerea tuturor materialelor care conțin astfel de informații, cu excepția informațiilor care trebuie arhivate în conformitate cu legislația aplicabilă și cu prevederile Contractului;

6.5. În situația în care una dintre părți va avea cunoștință despre orice divulgare sau utilizare neautorizată a informațiilor/documentelor confidențiale, va notifica de îndată cealaltă parte și va depune diligențele necesare sprijinirii acesteia din urmă în scopul limitării oricăror prejudicii ce ar putea rezulta din această cauză;

6.6. Neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a oricărei obligații de confidențialitate asumate prin prezentul Contract, care a cauzat prejudicii celeilalte părți, dovedite de către instanța de judecată, vor conduce la plata de daune-interese în funcție de pagubele generate;

6.7. Obligațiile de confidențialitate prevăzute în prezentul Contract sunt asumate de către părți pe întreaga perioadă a executării acestuia, precum și pe o perioadă de 1 an după încetarea efectelor acestuia.

Art. 7. Răspunderea contractuală

7.1. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă datorează celeilalte părți daune interese până la acoperirea integrală a prejudiciului cauzat.

7.2. Începând cu momentul comunicării/eliberării deciziei de aprobare a sprijinului financiar, către beneficiar prin reprezentantul legal și către unitatea de optică medicală afiliată selectată la data înscrierii în proiect, răspunderea

pentru serviciile, actele medicale, procedurile, manevrele și tratamentele efectuate asupra acestuia, fie direct de către specialistul oftalmolog, fie la recomandarea acestuia, revine respectivei unități de optică medicală afiliate.

7.3. În situația în care părintele/reprezentantul legal al minorului formulează ulterior reclamații, sesizări sau pretenții cu privire la serviciile, manevrele și/sau procedurile efectuate în cadrul unității afiliate, aceasta va răspunde în solidar cu specialistul oftalmolog, angajat sau colaborator al acesteia, pentru orice consecințe ce decurg din activitățile, acțiunile sau omisiunile unității de optică medicală afiliate și/sau personalului acesteia.

7.4. A.S.S.M.B. nu va putea fi ținută răspunzătoare, în nicio situație, pentru prejudiciile de orice natură, directe sau indirecte, materiale ori morale, care ar putea rezulta din activitățile, acțiunile sau omisiunile unității de optică medicală afiliate și/sau personalului acesteia. Răspunderea pentru actele medicale/serviciile efectuate de respectiva unitate afiliată revine exclusiv acesteia, în limitele și condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și de normele profesionale incidente, cu excluderea oricărei solidarități sau garanții din partea A.S.S.M.B.

Art. 8. Încetarea contractului

8.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără intervenția instanțelor judecătorești:

a) prin atingerea la termen;

b) prin acordul părților;

c) în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare de către cealaltă parte a oricăror dintre obligațiile ce îi revin, de către oricare dintre părți. În acest caz rezilierea intervine de plin drept, fără orice altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanței, la împlinirea termenului de 5 (cinci) zile calendaristice de la transmiterea notificării privind declarația de reziliere.

Art. 9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie să fie transmisă în scris, la sediul/domiciliul, indicat în preambulul contractului, și în conformitate cu prevederile regulamentului privind implementarea proiectului

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin Poșta Română, curier, telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 10. Principii de bună practică

10.1. Părțile trebuie să contribuie la realizarea proiectului "FOCUS VDR" și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum este definit în cadrul acestui Contract.

10.2. Părțile trebuie să se consulte permanent și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția implementării Contractului.

10.3. Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectarea legislației, standardelor profesionale și de etică corespunzătoare activităților prevăzute în prezentul Contract.

Art. 11. Legea aplicabilă contractului

11.1. Contractul va fi interpretat conform legislației din România.

Art. 12. Soluționarea litigiilor

12.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2. În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 13. Clauze finale

13.1. Prin semnarea prezentului contract, beneficiarul își exprimă consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor sale cu caracter personal, de către A.S.S.M.B., în cadrul proiectului „FOCUS VDR”, și confirmă că a fost informat despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la informare, dreptul la acces la date, dreptul de intervenție asupra datelor, dreptul de opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de acces la justiție, reglementate de Legea nr. 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, coroborate cu ultimele modificări introduce prin Regulamentul 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Confirmă, de asemenea, că i s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul său de a furniza datele cu caracter personal necesare

și solicitate de către A.S.S.M.B. determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice Proiectului și nu este imputabil A.S.S.M.B. și/sau entitatilor afiliate pentru implementarea Proiectului. Dacă datele cu caracter personal furnizate de beneficiar sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.), acesta din urmă se obligă, prin semnarea prezentului, să informeze, în scris, A.S.S.M.B., în timp util.

13.2. Beneficiarul confirmă, prin semnarea prezentului contract, că a citit conținutul acestuia, precum și al Regulamentului privind implementarea proiectului „FOCUS VDR”, disponibil pe site-ul ASSMB www.assmb.ro, că a înțeles conținutul acestora și că obligațiile asumate prin prezentul contract reprezintă voința sa.

13.3. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

13.4. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

13.5 Prezentul contract s-a întocmit în două exemplare originale, astăzi _____, la sediul A.S.S.M.B., ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte contractantă și intră în vigoare la data semnării.

Furnizor,

**ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI
SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI**

Director General

Director General Adjunct

Director Direcția Management Proiecte

Manager de Proiect

Consilier Juridic

Responsabil financiar

Beneficiar,

DOAMNA/DOMNUL

*În calitate de părinte/tutore/ reprezentant
legal al minorului(ei)*