



ANUNȚ

Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, cu sediul în București, Str. Sf. Ecaterina, nr. 3, sector 4, **organizează examen de promovare** în funcția de Inspector de specialitate (S) I (1 post) – SERVICIUL SALARIZARE, în baza și conform prevederilor „Regulamentului privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale și promovarea personalului contractual din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes public local al municipiului București”, aprobat prin Dispoziția Primarului General nr. 45/17.01.2023, în aplicarea prevederilor H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere;
- adeverințe eliberate de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut.

ETAPELE EXAMENULUI:

- selecția dosarelor de înscriere, etapă eliminatoare;
- proba scrisă, probă eliminatoare dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcțiile de execuție.

Dosarele de examen se depun la Serviciul Resurse Umane din cadrul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București din Bd. Dimitrie Cantemir Nr. 1, Bl. B2, Parter, Sector 4 începând cu data de 08.05.2024, până pe data de 21.05.2024, orele 14.00.

Intervalul orar pentru depunerea dosarelor: luni-joi 8.00 – 16.30, vineri 8.00 – 14.00.

Selecția dosarelor de examen se va realiza pe data de 22.05.2024, eventualele contestații putând fi depuse până pe data de 22.05.2024, orele 16.00.

Rezultatele contestațiilor privind selecția dosarelor de examen se vor afișa pe data de 23.05.2024.

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise, care se va desfășura în data de **24.05.2024 ora 09.00**, la sediul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București din Bd. Dimitrie Cantemir Nr. 1, Bl. B2, parter, Sector 4, București.

Modalitatea de desfășurare a examenului:

1. În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj de maxim 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- abilități de comunicare;
- capacitate de sinteză;
- complexitate, inițiativă, creativitate.

2. Comisia de examen stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.
3. Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul de notare
4. Punctajul minim este de 50 de puncte.
5. Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.
6. Rezultatul examenului de promovare se afișează la sediul instituției precum și pe pagina de internet a acesteia în termen de 2 zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.
7. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.
8. Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea iar rezultatele finale se afișează la sediul instituției în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.
9. În urma promovării încadrarea în noua funcție se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanță de urgență nr. 158 din 17 noiembrie 2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanță de urgență Nr. 111/2010 din 8 decembrie 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.C.G.M.B. nt 378/09.12.2008, privind înființarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București;
7. Codul administrativ din 03.07.2019, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.C.G.M.B. nr. 291/2020 privind aprobarea statului de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București;
10. Dispoziția Primarului General nr. 45/17.01.2023, „Regulamentul privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale și promovarea personalului contractual din cadrul instituțiilor/serviciilor publice de interes public local al municipiului București”.