

## A N U N Ţ

**ADMINISTRAȚIA SPITALELOR ȘI SERVICIILOR MEDICALE BUCUREȘTI,**  
cu sediul în București, Str. Sf. Ecaterina nr. 3, sector 4, scoate la concurs conform organigramei  
și statului de funcții următoarele posturi contractuale vacante:

### Serviciul Achiziții Publice:

- 1 post Inspector de specialitate (S) IA;  
Condiții specifice de participare la concurs:
- diplomă de licență în științe economice/juridice/tehnice;
  - 6 ani și 6 luni vechime în specialitate;
  - curs expert achiziții publice.

### Serviciul Achiziții Centralizate:

- 2 posturi Inspector de specialitate (S) IA;  
Condiții specifice de participare la concurs:
- diplomă de licență în științe economice/juridice/tehnice;
  - 6 ani și 6 luni vechime în specialitate;
  - curs expert achiziții publice.

### Serviciul Urmărire Contracte (Direcția Tehnică):

- 1 post Inspector de specialitate (S) IA;  
Condiții specifice de participare la concurs:
- diplomă de licență;
  - 6 ani și 6 luni vechime în specialitate.

### CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs (disponibilă la sediul instituției, în cadrul Serviciului Resurse Umane);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copia certificatului de naștere;

d) copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul) ;

e) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;

f) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

g) cazierul judiciar (original) sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

h) certificat de integritate comportamentală (original) conform Legii 118/2019 sau o declarație pe propria răspundere că nu figurează în ”Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor”;

i) adeverință medicală (original) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

j) curriculum vitae semnat și datat – model europass;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentelor prevăzute la lit. g) și h), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere declarație pe propria răspundere, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului și cu originalul certificatului de integritate comportamentală, cel mai târziu în ziua anterioară încadrării pe post.

Actele prevăzute de la lit. b) la f) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Înscrierea candidaților se va face pe post.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar, certificat de integritate comportamentală și adeverință medicală).

Dupa încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs .

## **ETAPELE CONCURSULUI**

a) Selecția dosarelor de înscriere;

b) Proba scrisă, probă eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcțiile de execuție;

c) Interviu, probă eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcțiile de execuție.

**Proba scrisă constă în:**

- redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și după caz, pe baza tematicii de concurs;

**Interviul constă în:**

- testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților.

Toate comunicările se vor face pe site-ul instituției și la avizier.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane din cadrul Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București București din Bd. Dimitrie Cantemir Nr. 1, Bl. B2, Parter, Sector 4, începând cu data de **29.06.2022**, până pe data de **12.07.2022**, orele 14.00.  
Intervalul orar pentru depunerea dosarelor: luni-joi 8.00 – 16.00, vineri 8.00 – 14.00.

Proba scrisă se va desfășura pe data de **20.07.2022**, iar proba interviu se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Orele și locul de desfășurare a probelor se vor afișa pe site-ul [www.assmb.ro](http://www.assmb.ro), acestea urmând a fi stabilite în funcție de numărul de candidați înscriși.

Informații suplimentare se pot obține la telefon [031.433.74.45](tel:031.433.74.45)/[031.433.74.46](tel:031.433.74.46).

**BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS ESTE CEA ANEXATĂ PREZENTULUI ANUNT DE CONCURS.**

## **BIBLIOGRAFIE**

### **Pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Directiei Achizitii:**

#### **Serviciul Achizitii Centralizate**

- Inspector de specialitate IA (S) – 2 posturi

#### **Serviciul Achizitii publice**

- Inspector de specialitate IA (S) – 1 posturi

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul

### Serviciului Urmărire Contracte

- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordonanța de Urgență nr. 57/2019** privind Codul Administrativ;
- **Ordonanța de Urgență nr. 162/2008** privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- **H.C.G.M.B. 291/15.07.2020** privind aprobarea Ștatului de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale A.S.S.M.B (site-ul P.M.B. [www.pmb.ro](http://www.pmb.ro), secțiunea acte normative);
- **Hotărârea nr. 343/2017** pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- **Legea nr. 10/1995** privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 839/2009** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- **Hotărârea Guvernului nr. 766/1997** pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- **Hotărârea nr. 675/2002** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- **Ordinul nr. 901/2015** privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- **Ordinul nr. 1299/2008** pentru modificarea Procedurii privind emiterea acordului de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru intervenții în timp asupra construcțiilor existente, aprobată prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor și al Inspectorului General de stat al Inspectoratului de Stat în Construcții nr. 486/500/2007;
- **Hotărârea nr. 444/2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994.