

---

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru**

---

**Formularul nr. 1****CERERE**

de participare la licitația publică în vederea închirierii  
amplasamentului aparținând domeniului public al Municipiului București  
și aflat în administrarea Administrației Spitalelor și Serviciilor Medicale București,  
pe care va fi amenajat spațiu cu altă destinație situat în incinta  
Spitalului.....cu sediul în București, ....., sector....

Subscrisa S.C. .... cu sediul în  
....., tel.:....., fax:....., e-mail:....., înregistrată la Oficiul  
Registrului Comerțului de pe lângă Judecătoria ....., sub nr. de ordine....., având cod  
unic de înregistrare....., cont nr. ...., deschis la.....,  
reprezentată legal de ....., având funcția de.....

Vă rugăm să ne aprobați participarea la procedura de licitație publică organizată de  
Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București pentru închirierea amplasamentului  
aparținând domeniului public al Municipiului București și aflat în administrarea instituției  
Dvs., pe care va fi amenajat spațiu cu altă destinație, situat în incinta  
Spitalului.....cu sediul în București, Str....., Nr.....,  
sector....

Menționez că am luat cunoștință de cerințele desfășurării licitației conform  
documentației și prin depunerea prezentei cereri declarăm că ne însușim condițiile de  
participare, cu care suntem de acord.

Data completării

.....

Semnătura,

Ștampila

---

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru**

---

**Formularul nr. 2****Fișa cu informații generale privind ofertantul**

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare):  
  
\_\_\_\_\_
6. Obiectul de activitate, pe domenii (în conformitate cu prevederile din statutul propriu):  
  
\_\_\_\_\_
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/ înregistrare):  
  
\_\_\_\_\_

Data

Semnătura

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru****Formularul nr. 3****OFERTANTUL**

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**

Subsemnatul(a) .....(se inserează numele persoanei fizice/reprezentatului operatorului economic - persoană juridică), în calitate de ofertant la procedura de licitație publică pentru închirierea spațiului situat în..... organizată de ASSMB, declar pe proprie răspundere că nu ma aflu în următoarele situații:

- a) Nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- b) Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- c) Nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- d) Nu am participat anterior la pregătirea procedurii care să conducă la o distorsionare a concurenței;
- e) Nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract încheiat cu Municipiul București sau unități subordonate ale acestuia, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alt sancțiuni comparabile;
- f) Nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Comisiei, am prezentat aceste informații solicitate sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- g) Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al Comisiei, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferii avantaje nejustificate în cadrul procedurii și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Comisiei privind excluderea mea din procedura.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că, Comisia are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

---

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru**

---

**Formularul nr. 4****DECLARAȚIE****pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese**

Subsemnatul/a ....., având funcția de ..... în cadrul ..... în calitate de ofertant în procesul de licitație publică pentru spațiul din....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

- ✓ nu sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din Comisia de evaluare a ofertelor;

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul derulării procedurii de licitație, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din procesul de ofertare.

Data

Semnătura

---

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru**

---

**Formularul nr. 5****OFERTANTUL**

---

*(denumirea/numele)***FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Domnilor,

1. Examinând documentația de licitație, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

---

ne oferim ca, în conformitate*(denumirea/numele ofertantului)*

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să închiriem spațiul

situat în \_\_\_\_\_,

pentru suma de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând \_\_\_\_\_ euro,

*(suma în litere și în cifre)**(suma în litere și în cifre)*

ceea ce înseamnă că oferim o chirie lunară de \_\_\_\_/mp, conform Anexei nr. 5 la HCGMB

nr. 426/2018

*(suma în litere și în cifre)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să  
închiriem spațiul conform cerințelor caietului de sarcini.

---

**Direcția Patrimoniu – Serviciul Patrimoniu și Cadastru**

---

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și  
(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem oferta alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să consimțim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de licitație.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez  
(semnatura)

oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumirea/numele ofertantului)