

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

Servicii de colectare, prelucrare, centralizare si validare a situatiilor financiare lunare, trimestriale si anuale, Bugetului de venituri si Cheltuieli atat pentru activitatea proprie cat si pentru unitatile sanitare subordonate si prelucrarea facturii electronice in relatia B2B (raportare/facturare) si a facturii electronice in relatia B2C (raportare) pentru activitatea ASSMB AC 24 LUNI

PROCEDURA - NEGOCIAREA FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ

COD CPV: 72322000-8 Servicii de gestionare a datelor (Rev.2)

2025

CUPRINS:

1. - FISA DE DATE A ACHIZITIEI
2. - CAIET DE SARCINI
3. - FORMULARE
4. - MODEL CONTRACT

FISA DE DATE

SECTIUNEA I AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTA

Fisa de date

Tip anunt: NEGOCIEREA FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ – art. 104, alin (1) lit. a)

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ADMINISTRATIA SPITALELOR SI SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI

Cod de identificare fiscala: 25502860; Adresa: Strada: Sfânta Ecaterina, nr. 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 040154;

Tara: Romania;

Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: andrei.trifu@assmb.ro; Nr de telefon: +40 751297305; Fax: +40

213101069; Persoana de contact: ANDREI RAZVAN TRIFU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) <https://www.assmb.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website):

<https://www.elicitatie.ro>

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: andrei.trifu@assmb.ro , achizitii@assmb.ro

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de colectare, prelucrare, centralizare si validare a situatiilor financiare lunare, trimestriale si anuale, Bugetului de venituri si Cheltuieli atat pentru activitatea proprie cat si pentru unitatile sanitare subordonate si prelucrarea facturii electronice in relatia B2B (raportare/facturare) si a facturii electronice in relatia B2C (raportare) pentru activitatea ASSMB AC 24 LUNI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 25502860_2025_PAAPD1563122

II.1.2 Cod CPV Principal:

72322000-8 Servicii de gestionare a datelor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Acord cadru de servicii - Achizitie Servicii de colectare, prelucrare, centralizare si validare a situatiilor financiare lunare, trimestriale si anuale, Bugetului de venituri si Cheltuieli atat pentru activitatea proprie cat si pentru unitatile sanitare subordonate si

prelucrarea facturii electronice in relatia B2B (raportare/facturare) si a facturii electronice in relatia B2C (raportare) pentru activitatea ASSMB, pentru 24 luni, in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini.

Ofertele vor fi depuse ONLINE la adresa de e-mail: achizitii@assmb.ro - data limita de depunere a ofertei: 15.07.2025 ora 12.00

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 3 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 2 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata, va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 111000 si 532800 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 266400 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

LA SEDIUL PRESTATORULUI

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de colectare, prelucrare, centralizare si validare a situatiilor financiare lunare, trimestriale si anuale, Bugetului de venituri si

Cheltuieli atat pentru activitatea proprie cat si pentru unitatile sanitare subordonate si prelucrarea facturii electronice in relatia B2B

(raportare/facturare) si a facturii electronice in relatia B2C (raportare) pentru activitatea ASSMB

(Acord cadru pentru 24 luni) - conform cerintelor solicitate in caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

In cazul in care in urma stabilirii clasamentului conform criteriului de atribuire, ofertele clasate pe primul loc cu punctaje egale, comisia de evaluare va solicita clarificari, in vederea trimiterii de catre operatorii economici de documente care contin noi preturi.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Ofertantii, asociatii, subcontractantii si tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de dispozitiile art. 164, art. 165 alin. (1) si art. 167 (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate de indeplinire: Autoritatea contractanta exclude de la procedura de atribuire orice operator economic care se incadreaza in oricare din prevederile art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Ofertantul va completa si semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoana imputernicita in acest sens de reprezentantul legal:

- (a) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
- (b) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 alin. (1) si art. 167 alin.(1) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

In sustinerea celor de mai sus, ofertantul va prezenta urmatoarele documente justificative:

- 1. declaratie pe proprie raspundere a operatorului economic prin care acesta afirma faptul ca nu are datorii la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.)
- 2. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- 3. Declaratii privind neincadrarea in prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, precum si alte documente edificatoare, dupa caz.

Cerinta nr. 2

Ofertantii, asociatii, subcontractantii si tertii sustinatori nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute de dispozitiile art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantul va completa si semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoana imputernicita in acest sens de reprezentantul legal:

- (a) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante:

- 1. Iustinian Rosca – Director General;
- 2. Nicolae Soroiu – Director General Adjunct;
- 3. Elena Marin- Director Economic;
- 4. Gabriela Iurcu- Director Achizitii

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1

Prezentarea documentelor relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 din Legea nr.98/2016

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte obiectul de activitate, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor datorate la bugetul general consolidat.

Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte:

- certificatul constatator trebuie sa ateste ca nu sunt expirate: sediul social, punctul/punctele de lucru, administratorul se afla in perioada mandatului;
- adresa actuala,
- obiectul de activitate al societatii,
- numele asociatorilor.

Nota: Persoanele juridice/fizice straine documentele se vor prezenta in limba in care au fost emise insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea ofertei, acordul de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Implementarea sistemului de management al calitatii conform **SR EN ISO 9001:2015** sau echivalent

Modalitatea de indeplinire:

În susținerea celor de mai sus, ofertantul va prezenta documente justificative (certificate, etc.)

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Nu

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 60 zile în baza facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Plata se va efectua prin OP în contul de Trezorerie al furnizorului, pe baza facturii emise de către Prestator.

Sistemul Electronic de Achiziții Publice

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de

Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de

achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizată etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare, în condițiile art. 104 alin. (1) litera a)

Într-o singură etapă

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

Frecvență și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Valoarea totală a celui mai mic contract subsecvent este de 111.000,00 lei fără TVA, iar a celui mai mare contract subsecvent este de 266.400,00 lei fără TVA.

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Se vor respecta toate prevederile mentionate in Caietul de sarcini, anexa la documentatia de atribuire.

Cerintele impuse in Caietul de sarcini vor fi considerate obligatorii si minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini. Ofertantul va completa tabelul cu specificatiile tehnice (formular nr. 10), pentru serviciile oferate, din care sa reiasa corespondenta specificatiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini cu cele ale serviciilor oferate. Ofertantul prezinta

Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si de protectia muncii - formularele nr. 5, 6.

Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale - formular nr. 4

Declaratie privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost, care au caracter confidential - formular nr. 9, insotit de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta.

Declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal - formular nr.12

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata in lei fara TVA.

Propunerea financiara va contine: Formularul de oferta si centralizator de pret – formular nr. 7 si Anexa. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pretul unitar/valoare totala lei fara TVA.

Pretul serviciului va fi conform cerintelor din caietul de sarcini.

Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare pentru serviciul solicitat.

Pretul unitar prevazut in contract nu se actualizeaza si ramane ferm pe toata perioada de valabilitate a contractului.

Preturile vor contine in mod obligatoriu 2 (doua) zecimale.

Valoarea de referinta pentru oferta in lei = curs BNR din data invitatiei de participare.

Orice oferta (tehnico-financiara) care nu va fi intocmita conform solicitarii din Caietul de sarcini va fi respinsa ca fiind neconforma.

In cazul ofertelor cu pret egal clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va negocia ONLINE cu fiecare operator economic in parte, prin intermediul e-mail-ului.

In cazul in care operatorul economic nu doreste negocierea pretului, in propunerea financiara se va mentiona pretul initial este si cel final.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere nu vor fi luate in considerare.

Ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora. In cazul in care autoritatea contractanta constata lipsa documentelor: de calificare, propunere tehnica sau financiara, acest fapt duce la excluderea ofertantului de la procedura.

Sectionea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Locul deschiderii ofertelor - ADMINISTRATIA SPITALELOR SI SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI - B-dul Dimitrie Cantemir, nr. 1, Bl. B2, parter, scara 4, sector 4, Bucuresti – Directia Achizitii, in prezenta comisiei de evaluare.

Ofertele vor fi depuse ONLINE la adresa de e-mail: achizitii@assmb.ro - data limita de depunere a ofertei: 15.07.2025 ora 12.00

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor/instanta competenta si vor fi solutionate

potrivit Legii nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Termenele de contestare sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ADMINISTRATIA SPITALELOR SI SERVICIILOR MEDICALE BUCURESTI

Adresa: Str. Sfanta Ecaterina, nr. 3, sector 4, Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 040154; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321

Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitii@assmb.ro; Nr de telefon: +40 213343010; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.assmb.ro;

DIRECTOR ACHIZITI
Gabriela Georgeta IURCU



Intocmit,
Insp. Spec. Andrei Răzvan Trifu

